

Положение
об учетной политике в целях ведения бухгалтерского учета

I. Основные положения

Настоящая учетная политика предназначена для формирования полной и достоверной информации о финансовом, имущественном положении и финансовых результатах деятельности Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Московский областной музыкальный колледж имени С.С.Прокофьева» (далее – Учреждение).

Учреждение является автономным, осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и Уставом Учреждения. Деятельность осуществляется на основе государственной лицензии. Учреждение находится в ведомственном подчинении Министерства культуры Московской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство культуры Московской области. Собственником имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, является Московская область. Уполномоченным органом, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является Министерство имущественных отношений Московской области.

Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом. Особо ценным движимым имуществом является движимое имущество, закрепленное за учреждением Распоряжением Министерства культуры Московской области на основании Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ, постановлении Правительства РФ от 26.07.2010 №538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества».

Настоящая Учетная политика разработана на основании и с учетом требований и принципов, изложенных в следующих нормативных актах:

Бюджетный кодекс РФ;

Гражданский кодекс РФ;

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. № 402-ФЗ (далее

Закон 402-ФЗ);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее – Приказ 256н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – Приказ 257н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее – Приказ 258н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов» (далее – Приказ 259н);

Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее – Приказ 260н);

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (Далее – Приказ 274н);

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы», (далее – Приказ 32н);

Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» (далее – Приказ 275н);

Приказ Министерства Российской Федерации от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – Приказ 209н);

Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее – Инструкция 157н);

Приказ Минфина России от 8 июня 2018 г. № 132н «Об утверждении Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации» (Далее – Приказ 132н);

Приказ Минфина России от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению» (последняя редакция);

Приказ Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ 52н);

Приказ Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (последняя редакция);

Приказ Минфина РФ от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее – Приказ 49);

Указание Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (далее – Указание 3210-У);

Устав учреждения в редакции от 04.02.2016 г.

Обязанности по организации ведения бухгалтерского учета возлагаются на руководителя Учреждения.

Ведение бухгалтерского учета в учреждении осуществляет Государственное казенное учреждение Московской области «Централизованная бухгалтерия Московской области» (далее – ГКУ МО ЦБ МО), на основании Договора № 397-О от 15.12.2017 г. Ответственным за ведение бухгалтерского учета в Учреждении является директор Централизованной бухгалтерии (ЦБ). Бухгалтерский учет и составление бухгалтерской (налоговой) отчетности в Учреждении осуществляется Управлением №6 Государственного казенного учреждения Московской области «Централизованная бухгалтерия Московской области» (далее Управление № 6 ГКУ МО ЦБ МО) в программном продукте Единой информационной системе бухгалтерского учета (далее ЕИСБУ), на основании первичных учетных документов, предоставленных уполномоченными сотрудниками Учреждения. Учреждение обеспечивает организацию передачи оформленных в соответствии с требованиями законодательства первичных учетных документов, содержащих всю необходимую

экономическую расшифровку, в соответствии с графиком документооборота к договору об обслуживании в Управление № 6 ГКУ МО ЦБ МО для своевременного отражения в бухгалтерском учете операций.

II. Дополнения и изменения к Учетной политике

Учетная политика Учреждения формируется Управлением № 6 ГКУ МО ЦБ МО по согласованию с руководителем Учреждения.

Принятая Учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому.

Изменение учетной политики производится с начала отчетного периода, если иное не обуславливается причиной такого изменения в одном из следующих случаев:

При изменении требований, установленных законодательством РФ о бухгалтерском учете, федеральными или отраслевыми стандартами;

При разработке или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета;

В случае существенного изменения условий деятельности экономического субъекта.

Вносимые в течение года поправки, не связанные с изменением законодательства РФ о бухгалтерском учете, федеральных и (или) отраслевых стандартов, принятием и (или) изменением нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление отчетности, необходимо согласовать с учредителем и соответствующим финансовым органом.

Не считается изменением учетной:

применение правила (способа) организации и ведения бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни, которые отличны по существу от фактов хозяйственной жизни, имевших место ранее;

утверждение нового правила (способа) организации и ведения бухгалтерского учета для отражения фактов хозяйственной жизни, которые возникли в деятельности учреждения впервые.

Изменения или дополнения в учетную политику оформляются отдельным приказом руководителя Учреждения.

III. Организация ведения бухгалтерского учета

При формировании настоящей учетной политики учтены следующие требования и допущения:

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни ведется в рублях и копейках. Объекты учета, стоимость которых выражена в иностранной валюте, принимаются к бухгалтерскому учету в рублевом эквиваленте, исчисленном на дату совершения операции путем пересчета суммы в иностранной валюте:

по официальному курсу ЦБ РФ соответствующих иностранных валют по отношению к рублю;

при отсутствии официального курса - по курсу, рассчитанному по котировкам иностранной валюты на международных валютных рынках;

по устанавливаемым центральными (национальными) банками соответствующих государств курсам, к любой третьей валюте, официальный курс которой по отношению к рублю, устанавливается ЦБ РФ.

1. Структура финансирования учреждения

Финансово-хозяйственная деятельность учреждения осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности.

Источниками финансового обеспечения учреждения являются:

Субсидии на выполнение государственного задания;

Субсидии на иные цели;

Доходы от приносящей доход деятельности.

2. Документальное оформление хозяйственных операций

Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности передано в соответствии с законодательством Российской Федерации по договору об обслуживании Управлению № 6 ГКУ МО ЦБ МО, организация ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности устанавливаются договором об обслуживании с учетом положений федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, и Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности (нормативные правовые акты, регулирующие ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности).

Ответственность за организацию бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета в Учреждении несет Руководитель Учреждения.

Руководитель Учреждения:

несет ответственность за соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций;

обеспечивает неукоснительное выполнение работниками требований по документальному оформлению хозяйственных операций и представлению, в сроки, утвержденные графиком документооборота в ГКУ МО ЦБ МО необходимых документов и сведений;

несет ответственность за организацию хранения первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности (п. 14 Инструкции 157н);

несет ответственность за заключение договоров с нарушением установленного в Московской области порядка внесения соответствующих сведений в ЕАСУЗ.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета возлагается на начальника Управления № 6 ГКУ МО ЦБ МО.

Начальник Управления:

несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности;

не несет ответственность за соответствие составленных другими лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни (п. 9 Инструкции 157н).

Объекты бухгалтерского учета, а также изменяющие их факты хозяйственной жизни отражаются в регистрах бухгалтерского учета на основании первичных учетных документов и (или) сводных учетных документов.

Регистры бухгалтерского учета формируются в электронном виде с применением электронной подписи начальника Управления, распечатываются на бумажных носителях с периодичностью, приведенной в Приложении № 1 к настоящей Учетной политике.

Перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, счетов-фактур, регистров учета, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств утверждает руководитель учреждения согласно Приложению № 2.

(или вариант 2: Право подписи первичных учетных документов, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств регламентируется отдельными Приказами по Учреждению.)

Начальник Управления № 6 ГКУ МО ЦБ МО подписывает второй подписью платежные документы, служащие основанием для списания денежных средств с лицевого счета, расчетно-платежных ведомостей на выплату заработной платы, бухгалтерскую и иную отчетность.

Бухгалтерский учет ведется отдельно по каждому коду финансового обеспечения с отражением аналитических признаков на счетах бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета ведется автоматизированным способом с применением программы АС ЕИСБУ.

3. Первичные учетные документы

Первичные учетные документы и учетные регистры состояются:

По унифицированным формам, установленным Приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н;

При отсутствии установленных Приказом 52н форм, - формами документов, унифицированными другими приказами профильных министерств и органов власти.

По формам, разработанным учреждением самостоятельно, с учетом обязательных реквизитов, предусмотренных п. 7 (п. 11) Инструкции 157н:

наименование документа;

дата составления документа;

наименование экономического субъекта, составившего документ;

содержание хозяйственной операции;

величина натурального и (или) денежного измерения с указанием единиц измерения;

наименование должности лица(лиц), совершивших хозяйственную операцию, и ответственного (ответственных) за ее оформление;

наименование должностного лица (лиц), ответственного (ответственных) за оформление совершившегося события;

подписи лица(лиц) с указанием фамилии (фамилий), инициалов, иных реквизитов.

Порядок применения таких форм утверждается в настоящей Учетной политике:

Разработанные учреждением самостоятельно первичные документы оформляются Приложением к Учетной политике;

Разработанные учреждением самостоятельно учетные регистры оформляются Приложением к Учетной политике.

В первичных учетных документах могут содержаться дополнительные реквизиты в целях получения дополнительной информации для бухгалтерского или налогового учета. Такие первичные документы регистрируются учреждением в Приложении к Учетной политике как самостоятельно разработанные.

Периодичность, и сроки составления форм первичных учетных документов и регистров бюджетного учета, а также лица, ответственные за составление, регистрацию и хранение указанных документов (регистров) оформляется по

утвержденному внутреннему Графику документооборота Учреждения (Приложение № 3 к Учетной политике).

Представление в ГКУ МО ЦБ МО контрактов (договоров) для отражения в регистрах бухгалтерского учета производится только после внесения соответствующих сведений в Единую автоматизированную систему управления закупками Московской области (ЕАСУЗ). Ответственность за соблюдение вышеуказанного порядка возлагается на руководителя учреждения.).

Своевременное и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, ответственные за оформление факта хозяйственной жизни и подписавшие эти документы, поименованные во внутреннем Графике документооборота учреждения (Приложение № 3 к Учетной политике) (п. 9 Инструкции 157н).

Лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, и лицо, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета, не несут ответственность за соответствие, составленных другими лицами первичных учетных документов, свершившимся фактам хозяйственной деятельности.

В случае несвоевременного представления первичных учетных документов, принимать такие документы после входящей регистрации (по дате поступления) и (или) с приложением объяснительной должностного лица и разрешительной резолюцией руководителя.

По истечении каждого отчетного месяца специалистами отдела по взаимодействию с централизованной бухгалтерией первичные учетные документы подбираются в хронологическом порядке, нумеруются и брошюруются. При незначительном количестве документов брошюровка производится за несколько месяцев в одну папку.

Сформированные Управлением № 6 ГКУ МО ЦБ МО регистры передаются в Учреждение через электронный документооборот ЕИСБУ с наложением электронной подписи начальника Управления № 6 ГКУ МО ЦБ МО (заместителя начальника Управления № 6 ГКУ МО ЦБ МО). Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях установлена Приложением № 1 к Учетной политике.

Первичные учетные документы, составленные на иных языках, должны иметь построчный перевод на русский язык. Перевод осуществляется специализированными организациями согласно заключенным договорам, на оказание услуг по переводу (п. 13 Инструкции 157н).

4. Организация документооборота

Порядок и сроки передачи первичных учетных документов работниками Учреждения в отдел по взаимодействию с централизованной бухгалтерией устанавливаются в соответствии с графиком внутреннего документооборота по Учреждению Приложение № 3 к Учетной политике.

5. Рабочий план счетов

Рабочий план счетов бухгалтерского учета - систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета формируется на основании Единого Плана счетов бухгалтерского учета. Рабочий план счетов бухгалтерского учета установлен Приложением № 4 к Учетной политике.

Учреждение, при формировании рабочего плана счетов, применяет следующие коды вида финансового обеспечения (деятельности):

- «2» приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);
- «3» средства во временном распоряжении;
- «4» субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;
- «5» субсидии на иные цели;
- «6» субсидии на цели осуществления капитальных вложений;

6. Учет нефинансовых активов

Нефинансовые активы в Учреждении для целей настоящего раздела - основные средства, нематериальные и произведенные активы, материальные запасы (включая готовую продукцию и товары для перепродажи).

Объекты нефинансовых активов принимаются к бухгалтерскому учету по их первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью объектов признается:

В случае приобретения за счет средств бюджета, субсидий, а также целевых средств, выделенных на приобретение таких объектов – сумма фактических вложений в приобретение, сооружение и изготовление объектов нефинансовых активов, с учетом сумм НДС.

При условии одновременного использования в деятельности, как облагаемой, так и не облагаемой НДС – с учетом части НДС, определяемой пропорционально согласно п. 4.1 статьи 170 НК РФ и с учетом положений письма Минфина России от 24.04.2015 № 03-07-11/23524. Указанную пропорцию определяет планово-экономическая служба Учреждения и предоставляет справку в Управление № 6 ГКУ МО ЦБ МО одновременно с первичными учетными документами для принятия к учету;

При безвозмездном получении, в том числе, по договору дарения – справедливая стоимость на дату приобретения, определенная на основании рыночной цены, увеличенная на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением их в состояние, пригодное для использования;

При получении имущества от других субъектов бюджетного учета – по балансовой (фактической) стоимости объектов учета с одновременным принятием к учету, в случае наличия, суммы начисленной на объект амортизации;

При выявлении излишков по результатам инвентаризации – по справедливой стоимости.

В учреждении формируется постоянно действующая Комиссия по принятию к учету и списанию объектов нефинансовых активов. Состав комиссии утверждается отдельным Приказом руководителя.

К компетенции комиссии относится:

отнесение объекта НФА к основным средствам или материальным запасам;

определение справедливой стоимости объектов НФА;

установление срока использования основных средств;

определение ОКОФ основных средств;

определение получения экономических выгод или полезного потенциала от использования актива;

определение признаков обесценения актива;

отнесение объекта основных средств к одной из следующих групп: активы, не генерирующие денежные потоки; активы, генерирующие денежные потоки; единица, генерирующая денежные потоки;

решение об объединении основных средств в один объект.

Изменение первоначальной стоимости объектов нефинансовых активов производится в случаях достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации (разукомплектации), а также переоценки объектов нефинансовых активов по решению Комиссии.

Принятие к учету объектов основных средств, нематериальных, произведенных активов, материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации, а также выбытие основных средств, нематериальных, произведенных активов, материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации, (в том числе в результате принятия решения об их списании) осуществляется, на основании решения постоянно действующей Комиссии по поступлению и выбытию активов (п. 34 Инструкции 157н).

Нефинансовые активы, приобретенные (созданные) за счет средств от приносящей доход деятельности подлежат учету по коду вида деятельности 2 «Приносящая доход деятельность» независимо от порядка их дальнейшего использования.

Перевод таких объектов имущества и соответствующих сумм амортизации на учет по коду вида деятельности 4 «Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания» возможен только при одновременном выполнении следующих условий:

объекты имущества полностью (преимущественно) используются в деятельности по выполнению государственного (муниципального) задания;

органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о закреплении имущества за учреждением и о его содержании за счет средств субсидии (если закрепляется имущество, содержание которого должно осуществляться за счет субсидий).

При приобретении (создании) нефинансовых активов за счет средств, полученных более чем по одному виду деятельности («2», «4», «5»), суммы вложений, сформированные на счете 0 106 00 000, переводятся с кодов вида деятельности «2», «5» на код вида деятельности «4».

В случае приобретения (создания) нефинансовых активов за счет средств целевых субсидий суммы вложений, сформированные на счете 0 106 00 000, переводятся с кода вида деятельности «5» на код вида деятельности «4». Отражение операций по переводу нефинансовых активов с одного кода вида деятельности на другой осуществляется с использованием счета 0 304 06 000 «Расчеты с прочими кредиторами».

В случае, когда перемещение нефинансовых активов между группами и (или) видами имущества обусловлено изменениями характеристик объекта согласно изменившимся условиям хозяйственной деятельности, счета учета указанных активов корреспондируют со счетом 0 401 10 172 «Доходы от операций с активами».

Если перемещение между группами и (или) видами имущества обусловлено необходимостью исправления ошибки прошлых лет, то используется счет 0 304 06 000 «Расчеты с прочими кредиторами».

6.1. Основные средства

Единицей бюджетного учета основных средств является инвентарный объект. Инвентарным объектом является:

объект имущества со всеми приспособлениями и принадлежностями;

отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;

обособленный комплекс конструктивно-сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенных для выполнения определенной работы (в качестве одного инвентарного объекта учитываются компьютеры в комплекте: монитор, системный блок, мышь, клавиатура. В случае

если мониторы являются самостоятельными устройствами вывода информации (информационные панели), они учитываются как самостоятельные инвентарные объекты основных средств. Решение о выделении таких объектов в качестве самостоятельных объектов основных средств принимается Комиссией по поступлению и выбытию активов при принятии к учету).

При признании объекта основных средств Комиссией по поступлению и выбытию активов определяется состав инвентарного объекта с учетом следующих положений:

Однородные объекты основных средств, имеющие одинаковые классификационные признаки (приобретенные у одного поставщика по одной стоимости в рамках одного договора или контракта) стоимостью до 100.000 рублей (библиотечные фонды, периферийные устройства) компьютерное оборудование, мебель, используемая в течение одного и того же периода времени (столы, стулья, шкафы, иная мебель, используемая для обстановки одного помещения и т.д.), сценическо-постановочные средства (декорации, мебель, реквизит, бутафория), объединяются в один инвентарный объект, признаваемый для целей бухгалтерского учета комплексом объектов основных средств.

Единицей учета основных средств может признаваться часть объекта имущества, в отношении которой самостоятельно можно определить период поступления будущих экономических выгод, полезного потенциала, либо часть имущества, имеющая отличный от остальных частей срок полезного использования, и стоимость которой составляет значительную (более 30%) величину от общей стоимости объекта имущества (далее – структурная часть объекта основных средств).

Инвентарные номера основных средств кодируются в следующем порядке:

Каждому объекту основных средств, кроме основных средств на забалансовых счетах и объектов библиотечного фонда присваивать индивидуальный восьмизначный инвентарный номер следующим образом: первые четыре цифры обозначают тип основного средства:

0100 – для недвижимого имущества,

0110 – для сооружений,

0136 – для оргтехники и вычислительной техники,

0138 – для машин и оборудования, кроме оргтехники и вычислительной

техники,

0150 – для транспортных средств,

0163 – для производственно-хозяйственного инвентаря и мебели,

0180 – для библиотечного фонда,

0190 – для прочих основных средств,

следующие четыре цифры инвентарного номера являются индивидуальным порядковым номером объекта основных средств.

Данные по каждому объекту основных средств хранятся в электронном виде в бухгалтерской программе и распечатываются по требованию уполномоченных органов.

В связи с особенностями эксплуатации (п. 46 Инструкции 157н) инвентарные номера не проставляются на следующие объекты движимого имущества:

театральные декорации;

театральные костюмы;

музыкальные инструменты (в случаях, определенных требованиями к их эксплуатации).

Инвентарным объектам движимого имущества, стоимостью до 10.000 рублей включительно в целях их аналитического учета присваивается уникальный порядковый номер. Инвентарный номер не присваивается основным средствам стоимостью до 10 000 руб. включительно и объектам библиотечного фонда (п. 9 Федерального стандарта № 257н, п. 46 Инструкции № 157н).

Инвентарный номер, присвоенный основному средству, сохраняется за ним весь период его нахождения в учреждении. Номера выбывших с учета основных средств вновь принятым к учету объектам не присваиваются.

Пожарная, охранная сигнализация, электрическая и телефонная сеть, другие аналогичные системы и инженерные сети (за исключением ЛВС) учитываются в составе зданий. Наличие указанных систем отражается в Разделе 5 Инвентарной карточки. В качестве отдельных объектов основных средств к учету принимаются приборы и аппаратура указанных сетей.

Объектам аренды, в отношении которых балансодержатель (собственник) не указал в передаточных документах инвентарный номер, присваивается инвентарный номер в соответствии с порядком, предусмотренным настоящей Учетной политикой

Документами аналитического учета основных средств являются:

инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0504031);

инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0504032);

инвентарный список нефинансовых активов (ф. 0504034).

В Инвентарный список нефинансовых активов (ф. 0504034) включаются сведения об основных средствах стоимостью до 10.000 рублей включительно, закрепленных за материально-ответственными лицами по их порядковым номерам.

В Инвентарной карточке (ф. 0504031) отражается полный состав объекта основных средств. Определение основного объекта, а также важнейших пристроек, приспособлений и принадлежностей, относящихся к основному объекту, оформляется Комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов.

Принятие к бюджетному учету объектов основных средств (безвозмездная передача) оформляется решением Комиссии по поступлению и выбытию активов – Актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101). В случае

невозможности получения информации об объекте основных средств у передающей стороны, а также в случае одностороннего принятия к учету, Акт (ф. 0504101) составляется и заполняется только со стороны Учреждения.

Переход права собственности на актив или обязательство между хорошо осведомленными, желающими совершить сделку независимыми сторонами осуществляется по справедливой стоимости установленной Комиссией по поступлению и выбытию активов с использованием одним из основных методов оценки:

метод рыночных цен (справедливая стоимость объекта основных средств определяется на основании текущих рыночных цен или данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами (обязательствами), совершенных без отсрочки платежа. При определении справедливой стоимости используются документально подтвержденные данные о рыночных ценах, которые могут быть получены как от независимых экспертов (оценщиков), так и сформированы самостоятельно путем изучения комиссией рыночных цен в открытом доступе);

метод амортизированной стоимости замещения (разница между стоимостью восстановления (воспроизводства) актива или стоимостью замены актива в зависимости от того, какая из этих величин меньше, и суммой накопленной амортизации, рассчитанной на основе такой стоимости).

Комиссия по поступлению и выбытию активов использует тот метод оценки, который наиболее применим и позволяет достоверно оценить справедливую стоимость объекта бухгалтерского учета.

Когда справедливую стоимость полученного актива невозможно надежно оценить или обменная операция не носит коммерческого характера, оценка первоначальной стоимости, производится на основании остаточной стоимости переданного взамен актива.

Выдача в пользование основных средств сотрудникам, не являющимся материально-ответственными лицами, оформляется как выдача имущества в личное пользование и отражается на забалансовом счет 27 на основании служебных записок. Документом аналитического учета по указанным объектам основных средств является Карточка (книга) учета выдачи имущества в пользование (ф. 0504206), которая ведется материально-ответственными лицами, выдающими основные средства сотрудникам в личное пользование.

Амортизация на объекты основных средств начисляется следующим образом:
- на объекты библиотечного фонда стоимостью до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при принятии к учету;

- на объекты ОС стоимостью свыше 100 000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации линейным методом;

- на объекты ОС стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением объектов библиотечного Фонда, НМА, амортизация не начисляется;

- на иные объекты ОС стоимостью свыше 10000 рублей до 100 000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при вводе в эксплуатацию.

Модернизация, реконструкция, ремонт основных средств производятся как собственными силами, так и с привлечением сторонних организаций.

При вводе в эксплуатацию основных средств, требующих монтажа, установки, наладки и т.д., в Акте о приеме-передаче объектов нефинансовых активов необходимо отражать факт монтажа, установки, наладки и т.д.

Результаты ремонта или реконструкции (модернизации) принимаются решением Комиссии по поступлению и выбытию активов. Документом, отражающим результат проведенного ремонта или модернизации, является Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф. 0504103). Сведения из указанного Акта заносятся в Инвентарную карточку основного средства.

Балансовая стоимость объекта основных средств группы «Машины и оборудование» или «Транспортные средства» увеличивается на стоимость затрат по замене его отдельных составных частей при условии, что согласно порядку эксплуатации объекта (его составных частей) требуется такая замена, в том числе в ходе капитального ремонта. Одновременно балансовая стоимость этого объекта уменьшается на стоимость выбывших (заменяемых) частей. Она включает:

затраты на регулярные осмотры для выявления дефектов, являющиеся обязательным условием эксплуатации этого объекта;

затраты на проведение ремонта.

Одновременно любая учтенная ранее в стоимости объекта основных средств сумма затрат на проведение предыдущего ремонта подлежит списанию в расходы текущего периода (на уменьшение финансового результата).

Разукомплектование объекта основных средств производится на основании решения Комиссии по поступлению и выбытию активов. Документом, отражающим результат проведенной разукомплектовки, является Акт разукомплектовки (форма р-1, разработана Учреждением самостоятельно). При частичной ликвидации (разукомплектовки) объекта нефинансовых активов расчет стоимости, ликвидируемой (выделяемой) части объекта осуществляется исходя из стоимости отдельных предметов, входящих в состав нефинансовых активов.

Консервация объекта основных средств на срок более 3 месяцев (расконсервация) оформляется на основании приказа руководителя первичным

учетным документом - Актом о консервации (расконсервации) объектов основных средств (форма к-1, разработана Учреждением самостоятельно). Отражение консервации (расконсервации) объекта основных средств на срок более 3 месяцев отражается путем внесения в Инвентарную карточку объекта учета записи о консервации (расконсервации) объекта, без отражения по соответствующим счетам аналитического учета счета 010100000 «Основные средства».

Выбытие основных средств оформляется типовыми Актами на списание Комиссией по поступлению и выбытию активов. Разборка и демонтаж основных средств до утверждения соответствующих актов не допускается. Списанные объекты основных средств (а также их части), не пригодные для дальнейшего использования или продажи подлежат отражению на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» до момента их утилизации (уничтожения) в условной оценке 1 рубль за 1 объект.

Продажа основных средств оформляется Актом о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0504101).

Основные средства, полученные в пользование, учитываются у арендаторов на забалансовом счете 01 «Основные средства в пользовании» под инвентарными номерами, присвоенными им арендодателем, кроме финансовой аренды, если объект основных средств принимается на баланс лизингополучателем (Учреждением).

Ответственными за хранение технической документации основных средств являются материально-ответственные лица, за которыми закреплены основные средства. По объектам основных средств, по которым производителем (поставщиком) предусмотрен гарантийный срок, хранению подлежат также гарантийные талоны.

6.2. Обесценение активов

Проверка наличия признаков возможного обесценения (снижения убытка) проводится при инвентаризации соответствующих активов. По представлению лица, ответственного за использование актива, руководитель учреждения может принять решение о проведении такой проверки в иных случаях.

Информация о признаках возможного обесценения (снижения убытка), выявленных в рамках инвентаризации, отражается в Инвентаризационной описи (сличительной ведомости) по объектам нефинансовых активов (ф. 0504087).

При выявлении признаков возможного обесценения (снижения убытка) руководитель учреждения по представлению комиссии по поступлению и выбытию активов принимает решение о необходимости (об отсутствии необходимости) определения справедливой стоимости такого актива, оформляемое приказом (распоряжением) с указанием метода, которым стоимость будет определена.

Если по результатам определения справедливой стоимости актива выявлено обесценение, оно подлежит отражению в учете на счете 0 114 00 000.

Убыток от обесценения актива признается в учете на основании Бухгалтерской справки (ф. 0504833) и приказа Руководителя. В части имущества, распоряжаться которым учреждение не имеет права, признание убытка осуществляется только по согласованию с собственником.

Восстановление убытка от обесценения отражается в учете только в том случае, если с момента последнего признания убытка от обесценения актива был изменен метод определения справедливой стоимости актива.

Если с момента последнего признания убытка от обесценения актива метод определения справедливой стоимости актива не изменялся, то сумма убытка от обесценения актива не восстанавливается. В этом случае руководитель учреждения по представлению комиссии по поступлению и выбытию активов может принять решение о корректировке оставшегося срока полезного использования актива.

6.3. Нематериальные активы

К нематериальным активам Учреждением могут быть отнесены охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, поименованные в ст. 1225 ГК РФ (Часть 4) при удовлетворении условиям п. 56 Инструкции 157н.

Документы аналитического учета, принятия к учету и списания нематериальных активов аналогичны таковым для основных средств. Приходный ордер (ф. 0504207) при принятии к учету нематериальных активов не применяется.

Каждому инвентарному объекту нематериальных активов присваивается уникальный инвентарный номер. Присвоение инвентарных номеров нематериальных активов устанавливается следующее 102.ХХ.УУУУУ (УУУУУ – порядковый номер) Нематериальных активов, по которым невозможно надежно определить срок полезного использования, считать нематериальными активами с неопределенным сроком полезного использования). По указанным нематериальным активам в целях определения амортизационных отчислений срок полезного использования устанавливается из расчета десяти лет.

6.4. Непроизведенные активы

Земельные участки, закрепленные на праве постоянного (бессрочного) пользования, а также земельные участки по которым собственность не разграничена, вовлекаемые уполномоченными органами власти (органами местного

самоуправления) в хозяйственный оборот, учитываются на счете 0 103 11 000 «Земля - недвижимое имущество учреждения».

Основанием для постановки на учет является свидетельство (выписка из Единого государственного реестра недвижимости), подтверждающее право пользования земельным участком. Учет ведется по кадастровой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, а при отсутствии кадастровой стоимости земельного участка по стоимости, рассчитанной исходя из наименьшей кадастровой стоимости квадратного метра земельного участка, граничащего с объектом учета, либо, при невозможности определения такой стоимости, в условной оценке, один квадратный метр 1 рубль.

В соответствии с п.2 ст.389 НК РФ земельные участки, которые заняты музеями-заповедниками не признаются объектами налогообложения.

6.5. Материальные запасы

К материальным запасам относятся предметы, используемые в деятельности учреждения в течение периода, не превышающего 12 месяцев, независимо от их стоимости.

Окончательное решение о сроке полезного использования объекта имущества при его принятии к учету принимает Комиссия по поступлению и выбытию активов.

Кроме этого к материальным запасам Учреждение относит:

канцтовары и канцелярские принадлежности, включая папки для бумаг, дыроколы, степлеры, калькуляторы стоимостью до 500 рублей;

дискеты, CD-диски, ФЛЭШ-накопители и карты памяти и иные носители информации.

Материалы приходятся в соответствующих единицах измерения (весовых, объемных, линейных, в штуках). С целью аналитического учета материальных запасов при поступлении товара в упаковках, коробках и т.д., в Товарных накладных указывается количественную расшифровку содержания вышеуказанных единиц. В случае, когда материал поступает в одной единице измерения (например, в упаковках), а отпускается со склада в другой (например, поштучно), то его по решению Комиссии переводят в другую единицу измерения с составлением Акта перевода единицы измерения МЗ в соответствующие потребностям организации. В акте перевода в другую единицу измерения указывается количество материала в единице измерения, указанной в расчетных (сопроводительных) документах поставщика, и в единице измерения, по которой материал будет отпускаться со склада. Одновременно определяется учетная цена в новой единице измерения.

При наличии количественного и (или) качественного расхождения, а также несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей

сопроводительным документам поставщика при покупке, Комиссия учреждения по поступлению и выбытию активов составляет Приходный ордер на приемку материальных ценностей (нефинансовых активов) (ф. 0504207), Акт приемки материалов (ф. 0504220). Кроме этого Акт приемки материалов (ф. 0504220) применяется Учреждением в случае бездокументального принятия к учету материальных запасов. Сдача на склад остатков материалов, образовавшихся в результате разборки, выбытия основных средств, оформляется Требованием-накладной (ф. 0504204).

ГСМ принимаются к учету согласно первичным учетным документам по количеству с той степенью точности, которая отражена в этих документах.

Оценка материальных запасов, приобретенных за плату, осуществляется по фактической стоимости приобретения с учетом расходов, непосредственно связанных с их приобретением (При одновременном приобретении нескольких видов материальных запасов расходы, связанные с их приобретением, распределяются пропорционально договорной цене приобретаемых материалов).

Фактическая стоимость материальных запасов, приобретаемых учреждением для их отражения в учете, формируется на аналитических счетах 0 105 00 000 «Материальные запасы».

Фактическая стоимость материальных запасов, создаваемых самим учреждением, а также при наличии дополнительных расходов при приобретении формируется на счете 0 106 04 000 «Вложения в материальные запасы» и включает стоимость доставки, складирования и иные аналогичные расходы при условии их оформления и оплаты отдельными договорами.

При определении стоимости материальных запасов, приобретенных в рамках централизованного снабжения, не учитываются затраты по заготовке и доставке материальных ценностей до центральных складов и (или) грузополучателей.

Материально ответственные лица ведут учет материальных запасов отдельных категорий материальных запасов в Карточках учета материальных ценностей (ф. 0504043) по наименованиям и количеству.

Внутреннее перемещение материальных запасов внутри организации между структурными подразделениями или материально ответственными лицами оформляется Требованием-накладной (ф. 0504204).

Списание (отпуск) материальных запасов производится по фактической стоимости, за исключением горюче-смазочных материалов (бензина), списание которого производится по средней фактической стоимости. Средняя стоимость запасов определяется в момент их отпуска, при этом в расчет включаются количество и стоимость материалов на начало месяца и все поступления, и выбытия до момента отпуска.

Списание и выдача материалов производится в следующем порядке:

списание канцелярских принадлежностей производится по Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210) в момент их выдачи по нормам, установленным Приказом Руководителя;

списание чистящих и моющих средств производится по Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210);

списание ГСМ оформляется Актом о списании материальных запасов (ф. 0504230), оформленным на основании Путевых листов. Нормы расхода ГСМ разрабатываются учреждением на основании Методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенных в действие Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р и утверждаются Приказом Руководителя. Фактическая норма расхода ГСМ рассчитывается с точностью до 3-х знаков после запятой (до тысячных долей литра);

выдача спецодежды в личное пользование оформляется на основании Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210) (Требования-накладной (ф. 0504204)) с одновременным отражением на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)»;

материальные запасы, у которых истек срок годности, списываются с учета на основании Акта о списании материальных запасов (ф. 0504230) по результатам проведенной инвентаризации;

списание материальных запасов, реализованных организациям и физическим лицам, оформляется Накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (ф. 0504205);

В иных случаях, не определенных настоящим пунктом Учетной политики для списания материальных запасов используется Акт о списании материальных запасов (ф. 0504230).

Подлежащая возмещению виновными лицами сумма ущерба, причиненного в результате хищений, недостач, порчи и пр., признается по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен.

Принятие к учету мягкого инвентаря производится на основании накладных поставщика. Предметы мягкого инвентаря маркируются материально-ответственным лицом специальным штампом несмываемой краской без порчи внешнего вида предмета, с указанием наименования учреждения. При выдаче в эксплуатацию производится дополнительная маркировка с указанием номера отделения, года и месяца выдачи их со склада. Выдача мягкого инвентаря в эксплуатацию производится на основании накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0504102). Определение непригодности и решение вопроса о списании мягкого инвентаря осуществляется комиссией, назначенной приказом руководителя Учреждения.

В присутствии комиссии списанный мягкий инвентарь уничтожается (режется, рвется и т.д.) и по возможности превращается в ветошь, которая используется для уборки помещений. Ветошь принимается к учету по Акту приемки материалов (материальных ценностей) ф. 0504220 по цене 1 рубль за 1 кг ветоши по дебету счета 0 10536 340 и кредиту счета 0 40110 189.

Списание мягкого инвентаря производится по Акту о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф.0504143).

Имущество, выданное учреждением в личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, списывается с балансового учета с одновременным отражением на забалансовом счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)».

В составе материальных запасов обособленно учитываются товары – материальные ценности, приобретенные Учреждением для продажи. На соответствующем счете 2 105 38 000 «Товары – иное движимое имущество учреждения» учитываются:

товары на складе (наличие и движение товарных запасов, находящихся в кладовых Учреждения, оказывающих услуги в розничной торговле);

товары в розничной торговле (экспедиция).

Тара под товаром и порожня учтывается на отдельном счете аналитики, открытом к счету 2 10536 000.

Оприходование поступающих в кладовую товаров и тары осуществляется по стоимости их приобретения с одновременным начислением торговой наценки. В кладовой (товары на складах) ведется аналитический учет товаров по наименованию, количеству и сумме.

Поступление товара в розничную торговлю учитывается по учетным ценам кладовой с учетом наценки, предусмотренной приказом Руководителя Учреждения, и НДС.

Отпуск товара со склада производится на основании Требования-накладной (ф. 0504204).

Сумма наценки на остаток непроданных товаров и торговая наценка по реализованным товарам определяется планово-экономической службой Учреждения и утверждается Руководителем Учреждения отдельным Приказом (Положением о коммерческой деятельности).

При реализации товаров продавцами еженедельно составляется и представляется в бухгалтерию отчет по форме № ТОРГ-29. Списание реализованных товаров оформляется Накладной на отпуск материалов (материальных ценностей) на сторону (ф. 0504205).

Учет готовой продукции ведется на счете 2 105 37 000 «Готовая продукция – иное движимое имущество учреждения» по фактической себестоимости.

6.6. Вложения в нефинансовые активы

Счет предназначен для учета вложений в объеме фактических затрат учреждения в объекты основных средств при их приобретении (изготовлении, строительстве), для учета вложений в материальные запасы.

Вложения в нефинансовые активы учитываются на счете, содержащем соответствующий код аналитического учета в соответствии с объектом учета и содержанием хозяйственной операции.

Счета 010611000, 010621000, 010631000 «Вложения в основные средства» предназначены для учета операций, связанных с приобретением (изготовлением, строительством) или (декораций, театральных костюмов)

Счет 410634000 «Вложения в материальные запасы-иное движимое имущество учреждения» предназначен для учета операций по формированию фактической стоимости сувенирной продукции.

6.7. Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг

Счет X.109.XX.XXX предназначен для учета операций по формированию себестоимости готовой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг.

Учет расходов по формированию себестоимости ведется отдельно по группам видов услуг:

в рамках выполнения государственного задания – на счете 4 109 00 000;

в рамках приносящей доход деятельности – на счете 2 109 00 000.

Составе прямых затрат при формировании себестоимости оказания услуги, выполнения работ, учитываются расходы, непосредственно связанные с ее оказанием (выполнением), в том числе:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, непосредственно участвующих в оказании услуги (выполнении работы);

затраты на приобретение основных средств и материальных запасов, используемых в процессе оказания соответствующей услуги (работы);

амортизационные отчисления по имуществу, используемому непосредственно при оказании услуг (выполнении работ).

В составе накладных расходов при формировании себестоимости услуги (работы) учитываются расходы:

на услуги связи;

на транспортные услуги;
 на коммунальные услуги;
 на арендную плату за пользование имуществом;
 на содержание имущества, используемого и не используемого при оказании услуг (выполнении работ), за исключением затрат на капитальный ремонт;
 на оплату прочих услуг;
 затраты на приобретение основных средств и материальных запасов, не связанных непосредственно с оказанием услуг (выполнением работ).

В составе общехозяйственных расходов учитываются расходы:

на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников учреждения, не принимающих непосредственного участия при оказании услуги (выполнении работы) - административно-управленческого, административно-хозяйственного и прочего обслуживающего персонала;

прочие выплаты – компенсация по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет;
 командировочные расходы (суточные, оплата проезда, проживание);
 выплаты стипендий студентам, проходящим целевое обучение;
 на оплату налогов (транспортный, земельный, налог на имущество).

Накладные расходы распределяются на себестоимость услуг (готовой продукции) по окончании отчетного года пропорционально прямым затратам к объему выручки от реализации услуг (готовой продукции).

Общехозяйственные расходы учреждения, произведенные за отчетный год, распределяются:

в части распределяемых расходов – на себестоимость реализованных услуг (готовой продукции) пропорционально прямым затратам на единицу услуги (продукции);

в части не распределяемых расходов – на увеличение расходов текущего финансового года (КБК Х.401.20.000).

Расходами, которые не включаются в себестоимость (не распределяемые расходы) и сразу списываются на финансовый результат (счет КБК Х.401.20.000), признаются:

расходы на социальное обеспечение населения;

расходы на транспортный налог;

расходы на налог на имущество;

штрафы и пени по налогам, штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров;

амортизация по недвижимому и особо ценному движимому имуществу, которое закреплено за учреждением или приобретено за счет средств, выделенных учредителем.

По окончании отчетного года списание общехозяйственных расходов,

накладных расходов в себестоимость готовой продукции, работ, услуг отражается по дебету соответствующих счетов аналитического учета счета X 109 60 000 и кредиту соответствующих счетов аналитического учета счетов X 109 70 000, X 109 80 000, далее себестоимость услуг, сформированная на счете КБК X 109 60 000, относится в дебет счета КБК X 401 10 130 «Доходы от оказания платных услуг».

Способы калькуляции себестоимости единицы продукции, работ, услуг и распределение затрат учреждения на прямые, накладные и общехозяйственные в зависимости от видов деятельности, поименованных в уставе учреждения поименован в Приложении № 5. Планово-экономическая служба обеспечивает наличие соответствующей аналитики на всех первичных учетных документах, для корректного отражения Управлением № 6 ГКУ МО ЦБ МО затрат в регистрах бухгалтерского учета.

7. Учет финансовых активов

7.1. Денежные средства учреждения

Безналичные денежные средства отражаются на основании выписок в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010г. №157н.

Учет кассовых операций ведется в соответствии с Положением о ведении кассовых операций (Приложение № 6).

7.2. Денежные документы

В составе денежных документов учитываются (п. 169 Инструкции 157н):

почтовые марки и маркированные конверты;

талоны на бензин;

оплаченные путевки в санатории;

проездные билеты на метро и наземные маршрутные виды транспорта.

Денежные документы хранятся в кассе учреждения. Прием в кассу и выдача из кассы таких документов оформляются Приходными кассовыми ордерами (ф. 0310001) и Расходными кассовыми ордерами (ф. 0310002) с оформлением на них записи «Фондовый».

Приходные и расходные кассовые ордера с записью «Фондовый» регистрируются в Журнале регистрации приходных и расходных кассовых документов отдельно от приходных и расходных кассовых ордеров, оформляющих операций с денежными средствами.

Учет операций с денежными документами ведется на отдельных листах Кассовой книги учреждения с проставлением на них записи «Фондовый».

7.3. Расчеты по доходам

Для целей бухгалтерского учета доход признается в результате совершения фактов хозяйственной жизни (обменных или необменных операций) или наступления событий, в результате которых ожидается получение экономических выгод или полезного потенциала, связанных с этими операциями (событиями), при условии, что их сумма (денежная величина) может быть надежно определена.

Доходами Учреждения в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности являются:

- субсидия на выполнение государственного задания;
- субсидия на иные цели;
- доходы от сдачи имущества в аренду;
- доходы от оказания платных услуг;
- поступление в возмещение ущерба, причиненного имуществу, а также штрафные санкции к организациям, нарушившим условия заключенных контрактов (договоров);

безвозмездные поступления средств.

Доходы классифицируются по КОСГУ и отражаются методом начисления.

Доходы от субсидии на иные цели начисляются на основании Соглашения о выделении субсидии с использованием счета 5 20583 000. Признание доходов по предоставленным субсидиям на иные цели отражается в сумме расходов ежемесячно на основании отчета об использовании субсидии на иные цели (приложение к форме 0503737-5), подтвержденных отчетом об использовании средств соответствующей субсидии, на дату его принятия.

Доходы от субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания признаются в бухгалтерском учете в текущем периоде по мере исполнения государственного (муниципального) задания и отражаются на счете 4 20531 000 (п.54 СГС «Доходы») бухгалтерской справкой ф.0504833.

Доходы от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) признаются на основании акта оказанных услуг (выполненных работ), подписанных учреждением и получателем услуг (работ), на дату подписания акта – счет 2 205 31 000.

Начисление доходов по договорам компенсации коммунальных и эксплуатационных расходов в связи со сданным в аренду имуществом осуществляется с использованием счета 2 205 35 000 «Расчеты по условным арендным платежам».

Начисление доходов в сумме наценки на реализованные материальные ценности полученные в рамках договора комиссии производится с использованием

счета 2 205 31 000 по Отчету ответственного лица, назначенного Приказом руководителя учреждения. Размер наценки устанавливается Приказом руководителя в момент заключения Договора комиссии.

Задолженность дебиторов по условным арендным платежам (возмещение затрат по содержанию) определяется с учетом условий договора аренды (безвозмездного пользования), счетов поставщиков (подрядчиков) и признается в учете на основании Бухгалтерской справки (ф. 0504833) в последний день месяца.

Начисление доходов от штрафных санкций осуществляется на основании предъявления письменной Претензии контрагенту по форме первичного документа, установленного Учетной политикой (признанных должником или подлежащих уплате должником на основании решения суда, вступившего в законную силу, штрафов, пеней, иных санкций) (Письмо Минфина РФ от 29 мая 2015 г. № 02-07-10/31334). При начислении указанных доходов Учреждением применяется счет 2 20940 000. Счет 2 20540 000 Учреждением не применяется.

Задолженность дебиторов по предъявленным к ним учреждением штрафам, пеням, иным санкциям отражается в учете при признании претензии дебитором или в момент вступления в законную силу решения суда об их взыскании.

Признание доходов от реализации нефинансовых активов осуществляется на дату реализации активов (перехода права собственности).

Начисление доходов от возмещения ущерба (хищений) материальных ценностей отражается на дату обнаружения исходя из текущей восстановительной стоимости, которая определяется комиссией по поступлению и выбытию активов учреждения.

Возмещение виновными лицами причиненного ущерба отражается следующим образом:

в случае погашения ущерба, причиненного нефинансовым активам, денежными средствами - по коду вида деятельности «2» (приносящая доход деятельность);

погашения ущерба, причиненного нефинансовым активам, в натуральной форме - по тому же коду вида финансового обеспечения (деятельности), по которому осуществлялся их учет;

поступления денежных средств в погашение ущерба, причиненного финансовым активам, - по тому же коду вида финансового обеспечения (деятельности), по которому осуществлялся их учет.

принятие объектов нефинансовых активов, поступивших в порядке возмещения в натуральной форме ущерба, причиненного виновным лицом, отражается с применением счета 0 401 10 172.

Начисление доходов по договору гранта осуществляется с использованием счета 2 20589 000 «Расчеты с плательщиками прочих доходов».

Начисление доходов в виде добровольных пожертвований производится на основании поступления денег на лицевой счет учреждения с использованием счета 2 205 89 000.

Возмещение в натуральной форме ущерба, причиненного нефинансовым или финансовым активам, отражается по тому же коду вида финансового обеспечения (деятельности), по которому осуществлялся их учет.

Если на счетах бухгалтерского учета отражена начисленная сумма дохода, но денежные средства в обусловленные договором сроки не поступили, данный доход признается сомнительной задолженностью, при этом производятся:

корректировка (уменьшение) суммы дохода;

формирование резерва по сомнительной задолженности на сумму корректировки дохода на отдельном забалансовом счете;

признание сомнительной задолженности безнадежной к взысканию и списание с забалансового учета резерва по сомнительной задолженности по доходам.

Списание производится на основании решения комиссии субъекта учета по поступлению и выбытию активов при наличии документов, подтверждающих неопределенность относительно получения экономических выгод или полезного потенциала.

7.4. Расчеты по выданным авансам

Расчеты по предоставленным учреждением в соответствии с условиями заключенных договоров (контрактов), соглашений авансовым выплатам (кроме авансов, выданных подотчетным лицам) осуществляются с использованием счета 0 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам».

В случае неисполнения договора (контракта) поставщиком сумма перечисленных контрагенту авансовых платежей и не возвращенных до конца отчетного финансового года подлежит начислению в сумме требований по компенсации расходов учреждения получателями авансовых платежей по дебету счета 0 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат» на основании предъявления письменной Претензии и требования о возврате аванса на условиях государственного (муниципального) контракта в адрес поставщика (исполнителя), что должно подтверждаться актами сверки взаимных расчетов.

7.5. Расчеты с подотчетными лицами

Перечень должностей материально-ответственных лиц, имеющих право на получение денег под отчет, с которыми заключены договоры о полной материальной

ответственности в соответствии с Постановлением Минтруда России от 31.12.2002г. № 85 «Об утверждении перечней должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной или коллективной (бригадной) материальной ответственности» утверждается отдельным приказом руководителя Учреждения (Приложение № 13).

Расчеты с подотчетными лицами ведутся в соответствии с Порядком выдачи денежных средств под отчет (Приложение №7).

7.6. Расчеты с учредителем

Изменение показателей, отраженных на счетах 2 210 06 000, 4 210 06 000 производится в корреспонденции с соответствующими счетами 2 401 10 172, 4 401 10 172, в порядке, приведенном в Письме Минфина России от 18.09.2012 № 02-06-07/3798.

На сумму изменений учреждением составляется и направляется учредителю Извещение (ф. 0504805).

Показатель счета 4 210 06 000 «Расчеты с учредителем» должен равняться сумме остатков по счетам 4 101 10 000, 4 101 20 000, на первое число месяца, следующего за отчетным годом.

Показатель счетов 2 210 06 000 может не равняться балансовой стоимости недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, так как при приобретении такого имущества, расчеты с учредителем по счетам 2 210 06 000 не формируются.

8. Расчеты по обязательствам

Расчеты с персоналом по оплате труда:

Расчеты с работниками по оплате труда и прочим выплатам осуществляются через:

- личные банковские карты работников;
- каассу учреждения.

Сроки, формы и системы оплаты труда за счет средств субсидий, целевых средств и приносящей доход деятельности, а также надбавки, доплаты, другие вознаграждения, стимулирующие и социальные выплаты, производимые за счет указанных средств и средств финансового результата, устанавливаются на основании Положения по оплате труда работников в соответствии с приказами, заключенными трудовыми договорами (контрактами), действующим коллективным договором,

правилами трудового распорядка и другими локальными нормативными актами учреждения;

Начисление заработной платы производится на основании табеля учета использования рабочего времени (код ф. 0504421) Табель ведется в разрезе структурных подразделений учреждения. Изменения списочного состава работников в Табеле производится на основании документов по учету труда и его оплаты (учету кадров, использования рабочего времени). В табеле отражается фактически отработанное время (или в табеле учета использования рабочего времени регистрируются случаи отклонений от нормального использования рабочего времени, установленного Правилами трудового распорядка);

В сроки, установленные порядком документооборота учреждения, отражается количество часов по видам переработок (замещение, работа в праздничные дни, работа в ночное время, совместительство и другие виды);

Начисление заработной платы за первую половину месяца (аванс) производится на основании предоставленного табеля учета рабочего времени в письменном виде и за личной подписью ответственного лица;

Ответственность за достоверность сведений, представленных в бухгалтерию для начисления заработной платы, несет лицо, ответственное за составление табеля учета рабочего времени. Ежемесячно распечатываются расчетные ведомости по начисленной заработной плате – ф.0504402;

Начисление суммы компенсации расходов учреждения на сумму невозвращенной (не удержанной из заработной платы) излишне выплаченной заработной платы отражается по дебету счета 0 209 34 000 и кредиту счета 0 206 11 000 (пункт 109 Инструкции 174н);

Карточка-справка ф.0504417 на каждого сотрудника по начисленной заработной плате и удержаниям распечатываются один раз по завершению отчетного финансового года или по требованию проверяющих органов;

Аналитический учет расчетов с работниками по оплате труда и прочим выплатам ведется в Журнале операций по оплате труда отдельно по кодам финансового обеспечения (п. 257 Инструкции 157н).

Возмещение командировочных расходов работникам производится в соответствии с Положением о служебных командировках (Приложение № 8).

В связи с производственной необходимостью для поддержания постоянной оперативной связи с работниками, разрешается использование сотового телефона для служебных целей с оплатой произведенных затрат на оплату сотовой связи за счет собственных средств Учреждения. Перечень должностей работников, которым в силу исполняемых ими обязанностей необходимо использование сотовой связи и лимит расходов на оплату услуг сотовой связи утверждается отдельным приказом

руководителя. При превышении установленного лимита, работник оплачивает самостоятельно.

Взаимозачет встречных однородных требований (при наличии дебиторской задолженности по одному договору и кредиторской задолженности по другому договору, заключенным с одним поставщиком) производится с согласия поставщика (исполнителя), полученного в письменной форме. В аналогичном порядке производится зачет обязательств из величины перечисленного Учреждению обеспечения. Учет операций ведется с типовой корреспонденцией счетов обеспечения.

Отражение задолженности по пеням (за несвоевременную оплату) поставщикам (подрядчикам, исполнителям) формируется по счету Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров) 0 302 93 000 (КВР 853 КОСГУ 293)

При расчетах за платные услуги по банковским картам (эквайринг) банк удерживает вознаграждение из выручки и перечисляет разницу на лицевой счет Учреждения (отражается проводкой Дт 2 201 11 000 и Кр 2 201 23 000), одновременно отражается уплата расходов на банковское вознаграждение (зачтено обязательство учреждения выплатить банку вознаграждение в счет комиссии проводкой Дт 2 302 26 000 и Кр 2 201 23 000).

8.1. Порядок списания задолженностей

Кредиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности, и дебиторская задолженность по доходам, нереальная ко взысканию, определяются в бухгалтерском учете по результатам проведенной в учреждении инвентаризации обязательств. Нереальными ко взысканию признаются:

долги, по которым истек установленный срок исковой давности (ст. 196 ГК РФ);

долги, по которым обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения (ст. 416 ГК РФ);

долги, по которым обязательство прекращено на основании акта органа государственной власти или органа местного самоуправления (ст. 417 ГК РФ);

долги, по которым обязательство прекращено смертью должника (ст. 418 ГК РФ);

долги, по которым обязательство прекращено ликвидацией организации (ст. 419 ГК РФ).

При выявлении указанных долгов Инвентаризационная комиссия учреждения заполняет по ним отдельную Инвентаризационную опись (ф. 0504091 или ф. 0504089) и дает рекомендацию Руководителю о списании задолженности.

Списание задолженности нереальной к взысканию оформляется Решением Комиссии по поступлению и выбытию активов по Приказу Руководителя Учреждения.

Суммы непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта, в том числе суммы кредиторской задолженности, не подтвержденные по результатам инвентаризации кредитором, подлежат списанию на забалансовый счет 20 на основании Решения Инвентаризационной комиссии по Приказу Руководителя.

9. Аренда

Учет объектов, возникающих при получении (предоставлении) во временное владение и пользование или во временное пользование материальных ценностей по договору аренды (имущественного найма) либо по договору безвозмездного пользования ведется в соответствии с положениями Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда», утвержденный приказом Минфина России от 31.12.2016 г. № 258н.

Планово-экономическая служба при заключении договора аренды/безвозмездного пользования определяет вид аренды (операционная, не операционная), а также в необходимых случаях справедливую стоимость права аренды.

Справедливая стоимость аренды определяется методом рыночных цен.

По договорам аренды/безвозмездного пользования, заключенным на неопределенный срок, при определении срока использования объекта аренды исходить из периода бюджетного цикла – 3 года.

Решение о предоставлении объектов недвижимости в аренду принимает руководитель учреждения по согласованию с Учредителем и органом, выполняющим полномочия собственника имущества.

9.1. Нефинансовые активы полученные (переданные) по договору аренды

При заключении договора аренды Комиссия по приему и(или) передачи имущества классифицирует имущество, являющееся предметом договора аренды, как объект финансовой либо операционной аренды по следующим признакам:

Признаки финансовой аренды:

срок пользования имуществом сопоставим с оставшимся сроком полезного использования имущества, передаваемого в пользование;

сумма всех арендных платежей (ожидаемых экономических выгод арендодателя) сопоставима со справедливой стоимостью передаваемого в пользование имущества;

договором предусмотрена передача права собственности на арендованное имущество арендатору по истечении срока аренды или до его истечения при условии внесения всей обусловленной договором выкупной цены. При этом к завершению срока пользования размер выкупной цены настолько ниже рыночной стоимости предоставляемого в пользование имущества (с учетом его естественного износа), что это предопределяет осуществление указанного выкупа имущества арендатором;

передаваемое в пользование имущество носит специализированный характер, позволяющий только пользователю (арендатору) использовать его без существенных изменений (реконструкций (модификации));

передаваемое в пользование имущество не может быть заменено другим имуществом без дополнительных финансовых расходов;

у арендатора есть приоритетное право на продление договора аренды на дополнительный срок при сохранении прежнего уровня арендных платежей либо;

убытки (прибыль) от изменений справедливой стоимости передаваемого в пользование имущества в течение срока договора относятся на пользователя такого имущества, в том числе вследствие увеличения арендных платежей (арендной платы) по одностороннему решению собственника имущества.

Признаки операционной аренды:

срок пользования имуществом меньше и несопоставим с оставшимся сроком полезного использования передаваемого в пользование имущества, указанным при его предоставлении;

общая сумма арендной платы и сумма всех платежей, необходимых для реализации права выкупа имущества по окончании срока пользования имуществом (при условии, что такой выкуп предполагается) ниже и несопоставима со справедливой стоимостью передаваемого в пользование имущества.

Если учреждение арендует имущество (выступает в роли арендатора):

при финансовой аренде:

Объект учета финансовой аренды в виде актива отражается арендатором в составе основных средств с одновременным признанием в учете арендных обязательств арендатора (кредиторской задолженности по аренде). В стоимость актива включаются:

арендные обязательства арендатора;

первоначальные прямые затраты по заключению договора аренды.

Величина арендных обязательств арендатора определяется как наименьшая из сумм:

справедливая стоимость имущества, предоставляемого в пользование;

дисконтированная стоимость арендных платежей.

Дисконтированная стоимость арендных платежей – это стоимость арендных платежей, рассчитанная (уменьшенная) с учетом процентной ставки, отражающей разновременную (относящуюся к разным годам) ценность денежных средств, на дату классификации объектов учета аренды, где, - сумма арендных платежей за первый, второй и каждый последующий год (период) действия договора;

K_1, K_2, K_n - коэффициент дисконтирования для первого, второго и каждого последующего года (периода) действия договора.

Коэффициент дисконтирования определяется по формуле:

$$K_n = 1 \div (1 + C) \times n,$$

где:

C – процентная ставка, заложенная в арендных платежах;

n – год (период) дисконтирования.

Процентная ставка, заложенная в арендных платежах:

выбирается и прописывается в договоре аренды;

принимается равной действующей на дату классификации объектов учета аренды ключевой ставке Банка России – в случае, если она не предусмотрена условиями договора.

Ежемесячно в течение срока действия договора арендатор признает в учете процентные расходы.

Процентные расходы рассчитываются с применением процентной ставки, заложенной в арендных платежах, и отражаются в составе расходов текущего финансового года в составе процентных расходов по обязательствам, в корреспонденции со счетами учета кредиторской задолженности по аренде.

Уплата арендных платежей отражается как уменьшение кредиторской задолженности по аренде в корреспонденции со счетами учета денежных средств (их эквивалентов).

Объект учета, полученный в рамках финансовой аренды, подлежит амортизации в бюджетном учете:

в течение срока полезного использования методом, применяемым для амортизации аналогичных объектов основных средств;

в течение срока пользования имуществом, предусмотренного договором – если у арендатора нет уверенности в том, что объект учета аренды им будет приобретен.

Расходы по условным арендным платежам, в случае если они возникают, признаются в составе расходов текущего финансового периода:

при операционной аренде - на дату классификации операционной аренды у арендатора на балансе возникает новый объект учета – «Право пользования активом» в сумме арендных платежей за весь срок пользования имуществом, предусмотренный

договором аренды с одновременным отражением арендных обязательств арендатора (кредиторской задолженности по аренде).

Объект учета операционной аренды «Право пользования активом» амортизируется в течение срока пользования имуществом. Начисление амортизации осуществляется ежемесячно в сумме арендных платежей, причитающихся к уплате.

Уплата арендных платежей отражается как уменьшение кредиторской задолженности по аренде в корреспонденции со счетами учета денежных средств (их эквивалентов).

В случае если договором аренды также предусмотрены суммы компенсации затрат арендодателю, такие расходы называются расходами по условным арендным платежам.

Расходы по условным арендным платежам признаются расходами текущего финансового года.

В случае расторжения договора аренды остаточная стоимость права пользования активом сторнируется в уменьшении кредиторской задолженности по арендным обязательствам арендатора. При этом убыток (доход) на счетах учета финансового результата не отражается.

Если учреждение сдает в аренду имущество (выступает в роли арендодателя): при финансовой аренде - передаче объекта учета финансовой аренды арендодатель:

отражает выбытие объекта нефинансового актива на дату классификации объектов учета аренды;

отражает начисление дебиторской задолженности по арендным обязательствам арендатора в корреспонденции с балансовыми счетами учета предстоящих доходов от предоставления права пользования активом.

Дебиторская задолженность начисляется арендатором в сумме дисконтированной стоимости арендных платежей.

Доходы от предоставления права пользования активом уменьшаются на сумму первоначальных прямых затрат по заключению договора.

Доходы от предоставления права пользования активом ежемесячно отражаются в составе доходов текущего финансового года - в составе доходов от собственности с одновременным уменьшением предстоящих доходов (доходов будущих периодов) от предоставления права пользования активом.

Процентные доходы, входящие в состав арендных платежей, признаются ежемесячно. Они рассчитываются с применением процентной ставки, заложенной в арендных платежах, и отражаются в составе доходов текущего финансового года в составе процентных доходов от собственности.

Доходы по условным арендным платежам, если таковые возникают, признаются в составе доходов текущего финансового периода.

В случае досрочного расторжения договора остаток предстоящих доходов от предоставления права пользования активом сторнируется в уменьшение дебиторской задолженности по арендным обязательствам арендатора.

Передача объекта операционной аренды пользователю (арендатору) отражается как внутреннее перемещение нефинансового актива на дату классификации объекта аренды без отражения его выбытия. При этом продолжается начисление амортизации.

Одновременно арендодатель начисляет сумму дебиторской задолженности в корреспонденции с балансовыми счетами учета предстоящих доходов от предоставления права пользования активом в сумме арендных платежей за весь срок пользования.

Предстоящие доходы переносятся в состав доходов текущего финансового года равномерно (ежемесячно) на протяжении срока пользования объектом учета аренды, либо в соответствии с установленным договором графиком получения арендных платежей.

В случае если договором аренды также предусмотрены суммы компенсации затрат, такие доходы называются доходами по условным арендным платежам.

Условные арендные платежи признаются доходами текущего финансового периода в составе доходов от собственности или доходов от возмещения затрат. Затраты по содержанию переданного объекта имущества, при этом признаются расходами текущего периода, с отражением расходов текущего финансового периода.

В случае расторжения договора аренды остаток предстоящих доходов от предоставления права пользования активом сторнируется в уменьшение дебиторской задолженности по арендным обязательствам арендатора. При этом убыток (доход) на счетах учета финансового результата не отражается.

Объекты аренды на льготных условиях (по договору безвозмездного пользования, по договору аренды (имущественного найма) по цене ниже рыночной стоимости) отражаются в учете по их справедливой стоимости. Она определяется на дату классификации методом рыночных цен – как если бы право пользования имуществом было предоставлено на коммерческих (рыночных) условиях.

У арендатора при операционной аренде имущества объект учета «Право пользования активом» признается в бухгалтерском учете по справедливой стоимости арендных платежей. Разница между суммой арендных платежей и суммой справедливой стоимости арендных платежей признается отложенными доходами (доходами будущих периодов) от предоставления права пользования активом. В течение срока действия договора:

отложенные доходы от предоставления права пользования активом равномерно (ежемесячно) признаются в составе доходов текущего периода;

амортизация объекта учета «Право пользования активом» равномерно (ежемесячно) признаются в составе расходов текущего периода.

В случае досрочного расторжения договора остаточная стоимость права пользования активом сторнируется в уменьшение остатка отложенных доходов от предоставления права пользования активом.

У арендодателя имущества доход от предоставления права пользования активом признается в бухгалтерском учете по справедливой стоимости. Разница между суммой арендных платежей и справедливой стоимостью арендных платежей, отражается в составе отложенных расходов по упущенной выгоде от предоставления права пользования активом. В течение срока действия договора:

отложенные доходы от предоставления права пользования активом равномерно (ежемесячно) относятся на финансовый результат текущего периода в составе доходов от собственности;

отложенные расходы по упущенной выгоде от предоставления права пользования активом равномерно (ежемесячно) относятся на финансовый результат текущего периода в составе расходов по безвозмездным перечислениям.

В случае расторжения договора остаток расходов по упущенной выгоде от предоставления права пользования активом и отложенных доходов от предоставления права пользования активом сторнируются. При этом убыток (доход) на счетах учета финансового результата не отражается.

В учете арендатора при финансовой аренде основное средство признается в бухгалтерском учете по справедливой стоимости - в сумме справедливой стоимости арендных платежей. Разница между суммой арендных платежей и суммой справедливой стоимости арендных платежей, признается обособленно - в составе отложенных доходов от предоставления права пользования активом.

В течение срока договора:

отложенные доходы от предоставления права пользования активом равномерно (ежемесячно) признаются в составе доходов текущего периода;

амортизация основного средства равномерно (ежемесячно) признаются в составе расходов текущего периода.

В учете арендодателя доход от предоставления права пользования активом признается в бухгалтерском учете по справедливой стоимости арендных платежей. Разница между суммой арендных платежей и справедливой стоимостью арендных платежей, отражается в составе отложенных расходов по упущенной выгоде от предоставления права пользования активом.

В течение срока договора:

отложенные доходы от предоставления права пользования активом равномерно (ежемесячно) относятся на финансовый результат текущего периода;

отложенные расходы по упущенной выгоде от предоставления права пользования активом равномерно (ежемесячно) относятся на финансовый результат текущего периода.

В случае если в период действия договора аренды или договора безвозмездного пользования вносятся изменения в его условия, то на дату заключения соглашения с учетом новых условий производится пересмотр классификации объектов учета аренды. С даты реклассификации объекты учета аренды рассматриваются как вновь принятые к учету.

В случае если реклассификации объектов учета исходя из новых условий договора не требуется, при изменении срока договора производится пересчет отдельных учетных показателей на оставшийся срок полезного использования объектов учета аренды.

10. Санкционирование расходов

Для учета принятых обязательств и принятых денежных обязательств текущего финансового года в учреждении применяется Журнал регистрации бюджетных обязательств (ф. 0504064).

Порядок принятия обязательств и денежных обязательств установлен в Приложении № 9 к Учетной политике.

При поступлении документов, корректирующих стоимость отраженных расходов, затрат, проводятся соответствующие корректировочные записи по операциям санкционирования.

По окончании текущего финансового года в случае, если неисполненные бюджетные обязательства планируются к исполнению за счет расходов следующего финансового года, они должны быть приняты к учету (перерегистрированы) при открытии Журнала в следующем финансовом году в объеме, запланированном к исполнению в следующем финансовом году.

11. Учет на забалансовых счетах

Учет на забалансовых счетах ведется по простой системе.

На счете 01 «Имущество, полученное в пользование» подлежит учету:

имущество, полученное в безвозмездное пользование – по договорной стоимости указанного имущества;

программное обеспечение, приобретаемое по пользовательской лицензии – по цене приобретения, а при невозможности ее определения исходя из договора – в условной оценке один рубль за один объект;

музейные ценности и музейные коллекции из состава Музейного фонда Российской Федерации – на основании соответствующей учетной документации и по стоимости, отраженной в такой документации, а при ее отсутствии – в условной

оценке один рубль за один объект (отражение в выбытия объекта основных средств со счета 10100 «Основные средства» производится после включения объекта имущества в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации или национального библиотечного фонда-п.51 Инструкция 157н);

права ограниченного пользования чужими земельными участками.

На счете 02 «Материальные ценности, принятые (принимаемые) на хранение» подлежат учету:

материальные ценности, полученные в переработку от заказчиков и готовая продукция, произведенная из материалов заказчика до ее передачи;

имущество, в отношении которого принято решение о списании, до момента его демонтажа (утилизации, уничтожения) – в условной оценке один рубль за один объект;

имущество сотрудников в пользовании сотрудников – в условной оценке один рубль за один объект, принимаемое к учету согласно служебным запискам, подписанным Руководителем Учреждения;

материальные ценности, принятые на реализацию в рамках договора комиссии, до момента продажи;

банковские дебетовые корпоративные карты, используемые бюджетным учреждением для получения наличных денежных средств и внесения средств на счет учреждения.

На счете 03 «Бланки строгой отчетности» подлежат учету:

бланки трудовых книжек;

вкладыш в трудовую книжку;

диплом;

приложение к диплому;

квитанции (ф. 0504510);

входные билеты;

экскурсионные путевки.

Бланки трудовых книжек учитываются по цене приобретения. Иные бланки строгой отчетности отражать забалансовом счете с детализацией по местам использования или хранения в условной оценке - один рубль за один бланк.

На счете 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» учитывается задолженность дебиторов, нереальная к взысканию. Основанием для списания с баланса и принятия к учету задолженности на счет 04 являются Решение Комиссии по поступлению и выбытию активов. Суммы задолженностей, отраженные на счете 04 подлежат ежегодной инвентаризации для целей отслеживания срока возможного возобновления согласно законодательству РФ процедуры взыскания задолженности. списание задолженности с забалансового учета осуществляется на основании

решения Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов о признании задолженности безнадежной к взысканию (п. 339 Инструкции 157н).

На счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» учитываются:

двигатели;

шины.

Для отражения показателей в Отчете об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) забалансовые счета 17 и 18 открываются в разрезе КОСГУ к следующим балансовым счетам: 0 201 11 000, 0 201 23 000, 0 201 27 000, 0 201 34 000, 0 210 03 000.

На счете 20 «Задолженность, невостребованная кредиторами» учитываются суммы просроченной задолженности, не востребованной кредиторами, списанные с баланса на основании решения Инвентаризационной комиссии.

Для целей составления отчетности, задолженность невостребованная кредиторами на счете 20 группируется в следующем порядке:

зadolженность по крупным сделкам;

зadolженность по сделкам с заинтересованностью;

зadolженность по прочим сделкам.

Списание зadolженности осуществляется на основании решения инвентаризационной комиссии учреждения

На счете 21 «Основные средства стоимостью до 10.000 руб. включительно в эксплуатации» учитываются находящиеся в эксплуатации объекты основных средств стоимостью до 10.000 руб. включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества.

Учет ведется по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

Документом о списании объектов с забалансового счета является Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104)

На счете 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)»

На счете 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование»

На счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» учитываются объекты, списанные с балансового счета 0 105 00 000 в момент выдачи в личное пользование.

С целью контроля за расходом материальных запасов установить следующие категории имущества, подлежащего выдаче в личное пользование:

спецодежда (кроме одежды, выдаваемой на нужды отдела);

накопители ФЛЭШ-памяти;

основные средства, выдаваемые по служебным запискам, подписанным руководителем Учреждения (ноутбуки, планшетные компьютеры, мобильные телефоны);

учреждение должно дополнить список самостоятельно.

Нормы выдачи спецодежды устанавливаются Приказом Руководителя в соответствии с действующим Законодательством.

Документом аналитического учета имущества, выданного в личное пользование является Карточка (книга) учета выдачи имущества в пользование (ф. 0504206), которая подлежит оформлению на каждого сотрудника, получающего имущество.

Списание имущества с забалансового счета оформляется решением Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов Акт о списании материальных запасов (ф. 0504230) с указанием причины списания.

IV. Порядок и сроки проведения инвентаризации

В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности в учреждении проводится инвентаризация имущества и обязательств в соответствии Положением о порядке проведения инвентаризации (Приложение № 10).

Сроки проведения инвентаризации и состав инвентаризационной комиссии утверждаются отдельным Приказом руководителя Учреждения.

V. Учет финансового результата

1. Доходы будущих периодов

Формирование доходов будущих периодов производится в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010г. №157н. К доходам будущих периодов Учреждения, учитываемых на счете 0 40140 000, относятся:

доходы по соглашениям о предоставлении субсидий, заключенным до начала года их получения;

доходы по абонеентам.

2. Расходы будущих периодов

Формирование расходов будущих периодов производится в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010г. №157н. В состав расходов будущих периодов, учитываемых на счете 0 40150 000, включаются:

расходы на приобретение лицензионного компьютерного программного обеспечения, которые относятся на расходы в течение одного-пяти лет с месяца приобретения (п. 4 ст. 1235 ГК РФ);

расходы на приобретение лицензионного компьютерного программного обеспечения, которые относятся на расходы в течение периода, указанного в пользовательской лицензии;

страховые взносы по договорам страхования, которые равномерно относятся на расходы в течение срока, установленного договорами.

Расходы будущих периодов списываются на финансовый результат текущего финансового года равномерно в течение периода, к которому они относятся.

3. Резервы предстоящих расходов

Резервы, создаваемые учреждением, учитываются на счетах 0 401 60 000. Резервы в учреждении создаются на следующие цели:

для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника (служащего) учреждения – по счетам 0 40160 211 (213) (далее – резерв на отпуски);

Расчет резерва на отпуски делается планово-экономической службой Учреждения не позднее 31 декабря отчетного года исходя из планируемого количества дней отпуска работников учреждения в соответствующем году согласно сведениям отдела кадров учреждения и средней заработной платы по учреждению в целом.

В величину резерва на оплату отпусков включается:

Сумма оплаты отпусков сотрудников за фактически отработанное время на дату расчета резерва;

Начисленная на отпускные сумма страховых взносов на обязательное пенсионное (социальное, медицинское) страхование и на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Принцип расчета: сумма оплаты отпусков = количество неиспользованных всеми сотрудниками дней отпусков на последний день отчетного периода \times среднедневной заработок по учреждению за последние 12 месяцев.

Данные о количестве дней неиспользованного отпуска представляет кадровая служба в соответствии с графиком документооборота.

Средний дневной заработок (з.ср.д) в целом по учреждению определяется по формуле:

$$\text{З. ср. д.} = \text{ФОТ} \div 12 \text{ мес} \div 4 \div 29,3,$$

где:

ФОТ – фонд оплаты труда в целом по учреждению за 12 месяцев, предшествующих дате расчета резерва;

Ч – среднесписочная численность сотрудников на момент расчета;

29,3 – среднемесячное число календарных дней, установленное статьей 139 Трудового кодекса РФ;

Сумма страховых взносов определяется, как величина суммы оплаты отпусков сотрудников на расчетную дату, умноженная на 30,2 процента – суммарную ставку платежей на обязательное страхование и взносов на травматизм.

Резерв используется, только на покрытие тех затрат, в отношении которых он был изначально создан. При этом признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв предстоящих расходов, осуществляется за счет суммы созданного резерва.

При недостаточности сумм резерва учреждения планово-экономической службой Учреждения осуществляется его корректировка.

Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва), или бухгалтерской записью «Красное сторно» (уменьшение резерва).

Резерв используется только на покрытие тех затрат, в отношении которых этот резерв был изначально создан. При этом признание в учете расходов, в отношении которых сформирован резерв предстоящих расходов, осуществляется за счет суммы созданного резерва.

VI. Порядок и сроки представления бухгалтерской (бюджетной) отчетности

Бухгалтерская отчетность составляется на основании аналитического и синтетического учета по формам, в объеме и в сроки, установленные учредителем и Инструкцией «О порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011г. № 33н.

Бухгалтерская отчетность за отчетный год формируется с учетом событий после отчетной даты. Обстоятельства, послужившие причиной отражения в отчетности событий после отчетной даты, указываются в текстовой части пояснительной записки (ф.0503760).

Отчетность подписывается руководителем Учреждения и начальником Управления № 6 ГКУ МО ЦБ МО, а формы отчетности, содержащие плановые и аналитические показатели, кроме того, подписываются руководителем планово-экономической службы.

Бухгалтерская отчетность представляется учредителю в Министерство культуры Московской области в установленные сроки в электронном виде, затем принятая в электронном виде, на бумажном носителе.

VII. Организация и осуществление внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни

Бухгалтерский учет ведется по проверенным и принятым к учету первичным документам. К учету принимаются первичные учетные документы, составленные надлежащим образом и поступившие по результатам внутреннего контроля хозяйственных операций для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета.

Внутренний контроль проводится Учреждением на основании Положения о внутреннем контроле (Приложение № 11).

VIII. События после отчетной даты

При регистрации событий после отчетной даты применяются положения Федерального стандарта «События после отчетной даты».

Решение о регистрации в бухгалтерской отчетности за отчетный год существенного корректирующего события принимает руководитель Учреждения. Операция оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833) с детализацией в Пояснениях к отчетности.

При оценке существенности показателей бухгалтерской отчетности, подлежащих составлению и представлению, существенной признается сумма, отношение которой к общему итогу соответствующих данных за отчетный период составляет не менее 5 процентов.

К событиям после отчетной даты относятся:

События, которые подтверждают условия хозяйственной деятельности, существовавшие на отчетную дату (далее – корректирующее событие) – определяются согласно п. 3.1 Федерального стандарта «События после отчетной даты»;

События, которые свидетельствуют об условиях хозяйственной деятельности, возникших после отчетной даты (далее – некорректирующее событие) – определяются согласно п. 3.2 Федерального стандарта «События после отчетной даты».

Существенное корректирующее событие после отчетной даты подлежит отражению в бухгалтерской отчетности за отчетный год независимо от положительного или отрицательного его характера для учреждения.

Решение о регистрации в бухгалтерской отчетности за отчетный год существенного корректирующего события принимает Руководитель Учреждения. Операция оформляется Бухгалтерской справкой (ф. 0504833) с детализацией в Пояснениях к отчетности.

Некорректирующее событие после отчетной даты подлежит регистрации в отчетности за отчетный период, но подлежит отражению в Пояснениях к отчетности. Решение об отражении некорректирующего события принимает Руководитель учреждения.

При оценке существенности показателей бухгалтерской отчетности, подлежащих составлению и представлению, существенной признается сумма, отношение которой к общему итогу соответствующих данных за отчетный период составляет не менее 5 процентов.

События, не поименованные в п. 3.1, 3.2 Федерального стандарта «События после отчетной даты» признаются корректирующими или некорректирующими событиями после отчетной даты по решению Руководителя учреждения.

IX. Порядок и сроки хранения документов

Сроки и порядок хранения документов по номенклатуре дел устанавливаются Приказом Руководителя учреждения в соответствии с правилами организации государственного архивного дела в соответствии с перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности на основании приказа Минкультуры России от 25.08.2010г. № 558 согласно Приложению №12, руководствуясь отдельным порядком хранения документов в электронном виде, утвержденным приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».

Журналы операций за месяц с приложенными к ним первичными учетными документами бухгалтерского учета, подшиваются ежемесячно в отдельную папку. Каждая папка пронумеровывается, проставляется месяц, год документов и присваивается индекс дела в соответствии с установленной в Учреждении номенклатуры дел.

Первичные учетные документы бухгалтерского и налогового учета, используемые для составления отчетности текущего финансового года, хранятся в отделе по взаимодействию с ГКУ МО ЦБ МО в электронном виде и на бумажных носителях.

Ответственность за соблюдение графика документооборота, своевременную и качественную подготовку документов для передачи в архив, возлагается на ответственных сотрудников отдела по взаимодействию с ГКУ МО ЦБ МО.

В случае возникающей необходимости, но не реже 1 раза в год, отделом по взаимодействию с ГКУ МО ЦБ МО формируются документы для передачи в архив длительного хранения. В зависимости от типа документов они сдаются или в архив учреждения, или в организацию, оказывающую услуги по длительному хранению документов в соответствии с заключенными по действующему законодательству договорами. Сотрудниками отдела производится работа по маркировке, составляются соответствующие описи сдаваемых ими документов на хранение.

По истечении сроков хранения, установленных нормами законодательства, проводятся мероприятия по выявлению документов, подлежащих уничтожению.



Смелова Э.А.

Периодичность формирования регистров бухгалтерского учета
на бумажных носителях

№ п/п	Код формы документа	Наименование регистра	Периодичность
1	2	3	4
1	0504031	Инвентарная карточка учета основных средств	По мере поступления, выбытия, по запросу
2	0504032	Инвентарная карточка группового учета основных средств	По мере поступления, выбытия, по запросу
3	0504033	Опись инвентарных карточек по учету основных средств	По запросу
4	0504034	Инвентарный список нефинансовых активов	Ежегодно
5	0504035	Оборотная ведомость по нефинансовым активам	По запросу
6	0504036	Оборотная ведомость	Ежемесячно
7	0504041	Карточка количественно-суммового учета материальных ценностей	По запросу
8	0504042	Книга учета материальных ценностей	По мере совершения операций
9	0504043	Карточка учета материальных ценностей	По мере совершения операций

10	0504044	Книга регистрации боя посуды	По мере совершения операций
11	0504045	Книга учета бланков строгой отчетности	По мере совершения операций
12	0504047	Реестр депонированных сумм	Ежегодно
13	0504048	Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий	Ежегодно
14	0504049	Авансовый отчет	По мере необходимости формирования регистра
15	0504051	Карточка учета средств и расчетов	Ежегодно
16	0504052	Реестр карточек	Ежегодно
17	0504053	Реестр сдачи документов	По мере необходимости формирования регистра
18	0504054	Многографная карточка	По запросу
19	0504055	Книга учета материальных ценностей, оплаченных в централизованном порядке	По запросу
20	0504064	Журнал регистрации обязательств	По запросу
21	0504071	Журналы операций	Ежемесячно
22	0504072	Главная книга	Ежегодно
23	0504082	Инвентаризационная опись остатков на счетах учета денежных средств	При инвентаризации
24	0504086	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) бланков строгой отчетности и денежных документов	При инвентаризации

25	0504087	Инвентаризационная опись (сличительная ведомость) по объектам нефинансовых активов	При инвентаризации
26	0504088	Инвентаризационная опись наличных денежных средств	При инвентаризации
27	0504089	Инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами, и кредиторами	При инвентаризации
28	0504091	Инвентаризационная опись расчетов по доходам	При инвентаризации
29	0504092	Ведомость расхождений по результатам инвентаризации	При инвентаризации

Перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств, бухгалтерской и иной отчетности

Право первой подписи первичных учетных документов, денежных и расчетных документов, финансовых обязательств, бухгалтерской и иной отчетности имеют:

-директор

-заместитель директора по финансам.

График документооборота
между

Государственным казенном учреждением Московской области «Централизованная бухгалтерия Московской области» и
наименование казенного/бюджетного/автономного учреждения Московской области)

№ п/п	Наименование документа	Создание документа							Проверка документа					Обработка документа (привнесение по учету)			Формирование дела и передача в архив	
		количество экземпляров	ответственный за выдачу	ответственный за оформление	ответственный за создание и исполнение	срок создания	ответственный за ввод данных в ЕИСБУ	ответственный за отправку скан-копий с использованием ЭП	кто представляет	порядок представления	срок представления	ответственный за проверку	кто исполняет	срок исполнения	кто исполняет	срок передачи		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
I. Кассовые операции																		
1	Первичные документы служащие основанием для совершения операций с наличными деньгами средствами (выписки из приказа, в т.ч. в служ. командировку, заявление на выдачу аванса и др.)	1	кадры ОУ и работников получающий аванс в ОУ	ОУ	Руководитель или уполномоченное им лицо ОУ, с использованием ЭП при наличии возможности	не позднее 11.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ	ОУ	в электронном виде (скан)	не позднее 13.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ	не позднее 17.00 след. дня после выписки документа	ОУ	до 5 числа текущего месяца за истекший		
2	Приходный кассовый ордер (ф. 310001)	1	ОУ	ОУ	Руководитель или уполномоченное им лицо ОУ, с использованием ЭП при наличии возможности	не позднее 11.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ	ОУ	в электронном виде (скан) с приложением документов	не позднее 13.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ	не позднее 17.00 след. дня после выписки документа	ОУ	до 5 числа текущего месяца за истекший		
3	Расходный кассовый ордер (ф. 310002)	1	ОУ	ОУ	Руководитель или уполномоченное им лицо ОУ, с использованием ЭП при наличии возможности	не позднее 11.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ	ОУ	в электронном виде (скан)	не позднее 13.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ	не позднее 17.00 след. дня после выписки документа	ОУ	до 5 числа текущего месяца за истекший		
4	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых документов (ф. 310003)	1	ОУ	ОУ	ОУ	в течение отчетного периода регистрируются приходный и расходный кассовые ордера или заменяющие их документы	ОУ	ОУ	ОУ	ведется в электронном виде по мере создания кассовых ПУД	по мере поступлений кассовых ПУД	ОУ	ОУ	до 15 января года, следующего за отчетным распечатывается и сброшюровывается, заверяется подписью главного бухгалтера ЦБ	ОУ	до 15 января года, следующего за отчетным		

№ п/п	Наименование документа	Создание документа						Проверка документа					Обработка документа (проведение по учету)		Формирование дела и передача в архив	
		количество экземпляров	ответственный за выписку	ответственный за создание и использование	ответственный за срок создания	ответственный за ввод данных в ЕИСБУ	ответственный за отправку скан-копий с использованием ЭП	кто представляет	порядок представления	срок представления	ответственный за проверку	кто исполняет	срок исполнения	кто исполняет	срок передачи	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5	Платежная ведомость (Ф. 0504405)	1	ЦБ	ЦБ	ЦБ	не позднее 10.00 дня следующего за выдачей наличных денежных средств (в случае выдачи через кассу ОУ)	ЦБ	работник ЦБ сформированную ведомость на выдачу денежных средств, заверенную ЭП начальника управления или уполномоченное им лицо направляет ОУ	ЦБ	в электронном виде (скан.)	не позднее 12.00 дня, следующего за выдачей наличных денежных средств	ЦБ	ОУ в части выдачи наличных денежных средств	ОУ	до 5 числа текущего месяца за истекший	
6	Договор (при наличии), подтверждающие оплату, заявление с резолюцией руководителя ОУ об оплате на возмещение расходов пациентам, встраиваемым в систему ОМС	1	ОУ	ОУ	Руководитель ОУ, с использованием ЭП при наличии возможности	в момент совершения хозяйственной операции	ОУ	ОУ	ОУ	в электронном виде (скан.)	в течение 1 рабочего дня с момента получения скана документа	ЦБ	ЦБ	ОУ	до 5 числа текущего месяца за истекший месяц за декабрь до 20 января года следующего за отчетным	
7	Реестр депонированных сумм (Ф. 0504047)	1	ОУ	ОУ	руководитель или уполномоченное им лицо ОУ, с использованием ЭП при наличии возможности	не позднее 11.00 след. дня после выписки документа	ОУ	ОУ (одновременно с расчетно-платежной или платежной ведомостью, по которым есть депонированные суммы)	ОУ	в электронном виде (скан.)	не позднее 13.00 след. дня после выписки документа	ЦБ	ЦБ	ОУ	до 5 числа текущего месяца за истекший	
8	Книга аналитического учета депонированной заработной платы, денежного довольствия и стипендий (Ф. 0504048)	1	ОУ	ОУ	ОУ	по мере поступления реестров депонированных сумм	ОУ	ОУ (с отсканированной расчетно-платежной или платежной ведомостью, по которым есть депонированные суммы)	ОУ	ведется в электронном виде, по мере поступления ПУД	по мере совершения операций	ЦБ	ЦБ	ОУ	до 15 января года, следующего за отчетным	

Рабочий план счетов на 2019 год

Разряд счета				Наименование счета	КОСГУ 24-26	Наименование операции госсектора
1-4	5-14	15-17	18			
101.00 Основные средства						
101.10 Основные средства – недвижимое имущество учреждения						
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.11 Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.12 Нежилые помещения (здания и сооружения) – недвижимое имущество учреждения	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.13 Инвестиционная недвижимость – недвижимое имущество учреждения	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.15 Транспортные средства – недвижимое имущество учреждения	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
101.20 Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения						

0801 0704	0000000000	000	4	101.22	Нежилые помещения (здания и сооружения) – особо ценное движимое имущество учреждения	310	Увеличение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	101.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество учреждения	410	Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	101.25	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	310	Увеличение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	101.26	Инвентарь производственный и хозяйственный –особо ценное движимое имущество учреждения	410	Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	101.27	Биологические ресурсы – особо ценное движимое имущество учреждения	310	Увеличение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	101.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения	410	Уменьшение стоимости основных средств
101.30	Основные средства – иное движимое имущество учреждения						
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.32	Нежилые помещения (здания и сооружения) – иное	310	Увеличение стоимости основных средств

							движимое имущество учреждения	410	Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.33		Инвестиционная недвижимость – иное движимое имущество учреждения		310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.34		Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения		310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.35		Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения		310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.36		Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество учреждения		310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.37		Биологические ресурсы – иное движимое имущество учреждения		310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	101.38		Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения		310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
102.00 Нематериальные активы									

0801	0000000000	000	2	102.20	Нематериальные активы – особо ценное движимое имущество учреждения	320	Увеличение стоимости нематериальных активов
0704			4			420	Уменьшение стоимости нематериальных активов
0801	0000000000	000	2	102.30	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения	320	Увеличение стоимости нематериальных активов
0704			4			420	Уменьшение стоимости нематериальных активов
103.00 Непроизведенные активы							
103.10 Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения							
0801	0000000000	000	2	103.11	Земля – недвижимое имущество учреждения	330	Увеличение стоимости непроизведенных активов
0704			4			430	Уменьшение стоимости непроизведенных активов
0801	0000000000	000	2	103.13	Прочие произведенные активы – недвижимое имущество учреждения	330	Увеличение стоимости непроизведенных активов
0704			4			430	Уменьшение стоимости непроизведенных активов
103.30 Непроизведенные активы – иное движимое имущество							
0801	0000000000	000	2	103.33		330	Увеличение стоимости непроизведенных активов
0704			4		Прочие произведенные активы – иное движимое имущество учреждения	430	Уменьшение стоимости непроизведенных активов
104.00 Амортизация							
104.10 Амортизация недвижимого имущества учреждения							

0801 0704	0000000000	000	2 4	104.11	Амортизация жилых помещений – недвижимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.12	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.13	Амортизация инвестиционной недвижимости – недвижимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.15	Амортизация транспортных средств – недвижимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
104.20 Амортизация особо ценного движимого имущества учреждения							
0801 0704	0000000000	000	4	104.22	Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	104.24	Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	104.25	Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	104.26	Амортизация инвентаря производственного и	411	Амортизация основных средств

						хозяйственного – особо ценного движимого имущества учреждения						
0801 0704	0000000000	000	4	104.27		Амортизация биологических ресурсов – особо ценного движимого имущества учреждения	411					Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	104.28		Амортизация прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	411					Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	104.29		Амортизация нематериальных активов – особо ценного движимого имущества учреждения	411					Амортизация основных средств
104.30 Амортизация иного движимого имущества учреждения												
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.32		Амортизация нежилых помещений (зданий и сооружений) – иного движимого имущества учреждения	411					Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.33		Амортизация инвестиционной недвижимости – иного движимого имущества учреждения	411					Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.34		Амортизация машин и оборудования – иного движимого имущества учреждения	411					Амортизация основных средств

0801 0704	0000000000	000	2 4	104.35	Амортизация транспортных средств – иного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.36	Амортизация инвентаря производственного и хозяйственного Транспортные средства – недвижимое имущество учреждения иного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.37	Амортизация биологических ресурсов – иного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.38	Амортизация прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения	411	Амортизация основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.39	Амортизация нематериальных активов – иного движимого имущества учреждения	421	Амортизация нематериальных активов
104.40 Амортизация прав пользования активами							
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.41	Амортизация прав пользования жилыми помещениями	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.42	Амортизация прав пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)	451	Уменьшение стоимости права пользования активом

0801 0704	0000000000	000	2 4	104.44	Амортизация прав пользования машинами и оборудованием	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.45	Амортизация прав пользования транспортными средствами	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.46	Амортизация прав пользования инвентарем производственным и хозяйственным	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.47	Амортизация прав пользования биологическими ресурсами	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.48	Амортизация прав пользования прочими основными средствами	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
0801 0704	0000000000	000	2 4	104.49	Амортизация прав пользования непризведенными активами	451	Уменьшение стоимости права пользования активом
105.00 Материальные запасы							
105.20 Материальные запасы – особо ценное движимое имущество учреждения							
0801 0704	0000000000	000	4	105.25	Мягкий инвентарь – особо ценное движимое имущество учреждения	345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря
						445	Уменьшение стоимости мягкого инвентаря
0801 0704	0000000000	000	4	105.26		346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)

								349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения
								446	Уменьшение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)
								449	Уменьшение стоимости прочих материальных запасов однократного применения
0801 0704	0000000000	000	4	105.27				340	Увеличение стоимости материальных запасов
								440	Уменьшение стоимости материальных запасов
0801 0704	0000000000	000	4	105.28				340	Увеличение стоимости материальных запасов
								440	Уменьшение стоимости материальных запасов
0801 0704	0000000000	000	4	105.29				340	Увеличение стоимости материальных запасов
								440	Уменьшение стоимости материальных запасов
105.30	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения								
0801 0704	0000000000	000	2 4	105.31				341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях.
								441	Уменьшение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях.

0801 0704	0000000000	000	2 4 5	105.32	Продукты питания – иное движимое имущество учреждения	342	Увеличение стоимости продуктов питания
0801 0704	0000000000	000	2 4 5	105.33	Горюче-смазочные материалы – иное движимое имущество учреждения	442 343 443	Уменьшение стоимости продуктов питания Увеличение стоимости горюче- смазочных материалов Уменьшение стоимости горюче- смазочных материалов
0801 0704	0000000000	000	2 4 5	105.34	Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения	344 444	Увеличение стоимости строительных материалов Уменьшение стоимости строительных материалов
0801 0704	0000000000	000	2 4 5	105.35	Мягкий инвентарь – иное движимое имущество учреждения	345 445	Увеличение стоимости мягкого инвентаря Уменьшение стоимости мягкого инвентаря
0801 0704	0000000000	000	2 4 5	105.36	Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения	346 349	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения
						446	Уменьшение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)
						449	Уменьшение стоимости прочих материальных запасов однократного применения
0801	0000000000	000	2	105.37		340	Увеличение стоимости материальных запасов

0704				Готовая продукция – иное движимое имущество учреждения	340	Уменьшение стоимости материальных запасов
0801	0000000000	000	105.38	Товары – иное движимое имущество учреждения	340	Увеличение стоимости материальных запасов
0704				Наценка на товары – иное движимое имущество учреждения	340	Уменьшение стоимости материальных запасов
0801	0000000000	000	105.39	Наценка на товары – иное движимое имущество учреждения	340	Увеличение стоимости материальных запасов
0704					340	Уменьшение стоимости материальных запасов
106.00 Вложения в нефинансовые активы						
106.10 Вложения в недвижимое имущество						
0801	0000000000	244	106.11	Вложения в основные средства – недвижимое имущество	310	Увеличение стоимости основных средств
0704					410	Уменьшение стоимости основных средств
0801	0000000000	244	106.13	Вложения в произведенные активы – недвижимое имущество	330	Увеличение стоимости произведенных активов
0704					430	Уменьшение стоимости произведенных активов
0801	0000000000	244	106.КС	Вложения в основные средства – недвижимое имущество. Капитальное строительство	310	Увеличение стоимости основных средств
0704					410	Уменьшение стоимости основных средств
106.20 Вложения в особо ценное движимое имущество						
0801	0000000000	244	106.21		310	Увеличение стоимости основных средств
0704						

			5		Вложения в основные средства – особо ценное движимое имущество	410	Уменьшение стоимости основных средств
0801	0000000000	244	2	106.22	Вложения в нематериальные активы – особо ценное движимое имущество	320	Увеличение стоимости нематериальных активов
0704			4			420	Уменьшение стоимости нематериальных активов
			5				
106.30 Вложения в иное движимое имущество							
0801	0000000000	244	2	106.31	Вложения в основные средства – иное движимое имущество	310	Увеличение стоимости основных средств
0704			4			410	Уменьшение стоимости основных средств
			5				
0801	0000000000	244	2	106.32	Вложения в нематериальные активы – иное движимое имущество	320	Увеличение стоимости нематериальных активов
0704			4			420	Уменьшение стоимости нематериальных активов
			5				
0801	0000000000	244	2	106.33	Вложения в непроизведенные активы – иное движимое имущество	330	Увеличение стоимости непроизведенных активов
0704			4			430	Уменьшение стоимости непроизведенных активов
			5				
106.4 Вложения в объекты финансовой аренды							
0801	0000000000	244	2	106.41	Вложения в основные средства – объекты финансовой аренды	310	Увеличение стоимости основных средств
0704			4			410	Уменьшение стоимости основных средств
			5				
107.00 Нефинансовые активы в пути							
107.10 Недвижимое имущество учреждения в пути							

0801 0704	0000000000 000	2 4 5	107.11	Основные средства – недвижимое имущество учреждения в пути	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
107.20 Особо ценное движимое имущество учреждения в пути						
0801 0704	0000000000 000	2 4 5	107.21	Основные средства – особо ценное движимое имущество учреждения в пути	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
107.30 Иное движимое имущество учреждения в пути						
0801 0704	0000000000 000	2 4 5	107.31	Основные средства – иное движимое имущество учреждения в пути	310 410	Увеличение стоимости основных средств Уменьшение стоимости основных средств
0801 0704	0000000000 000	2 4 5	107.33	Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения в пути	341 342 343 344 345 346	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях. Увеличение стоимости продуктов питания Увеличение стоимости горюче– смазочных материалов Увеличение стоимости строительных материалов Увеличение стоимости мягкого инвентаря Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)

						349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	
						441	Уменьшение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях.	
						442	Уменьшение стоимости продуктов питания	
						443	Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов	
						444	Уменьшение стоимости строительных материалов	
						445	Уменьшение стоимости мягкого инвентаря	
						446	Уменьшение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	
						449	Уменьшение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	
109.00	Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг							
0801	0000000000	000	2	109.60	211		Заработная плата	
0704			4		212		Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме	
					213		Начисления на выплаты по оплате труда	
					221		Услуги связи	
					222		Транспортные услуги	

223	Коммунальные услуги				
224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)				
225	Работы, услуги по содержанию имущества				
226	Прочие работы, услуги				
227	Страхование				
228	Услуги, работы для целей капитальных вложений				
229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами				
271	Амортизация				
272	Расходование материальных запасов				
274	Убытки от обесценения активов				
291	Налоги, пошлины и сборы				
292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах законодательства о страховых взносах				
293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)				
294	Штрафные санкции по долговым обязательствам				

295					Другие экономические санкции
296					Иные выплаты текущего характера физическим лицам
297					Иные выплаты текущего характера организациям
211					Зарботная плата
212					Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме
213					Начисления на выплаты по оплате труда
221					Услуги связи
222					Транспортные услуги
223					Коммунальные услуги
224					Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
225					Работы, услуги по содержанию имущества
226					Прочие работы, услуги
227					Страхование
228					Услуги, работы для целей капитальных вложений
229					Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
271					Амортизация
0801	0000000000	000	2	109.70	Накладные расходы
0704			4		

272	Расходование материальных запасов						
274	Убытки от обесценения активов						
291	Налоги, пошлины и сборы						
292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах законодательства о страховых взносах						
293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)						
294	Штрафные санкции по долговым обязательствам						
295	Другие экономические санкции						
296	Иные выплаты текущего характера физическим лицам						
297	Иные выплаты текущего характера организациям						
211	Заработная плата						
212	Прочие социальные выплаты персоналу в денежной форме						
213	Начисления на выплаты по оплате труда						
221	Услуги связи						
222	Транспортные услуги						
223	Коммунальные услуги						
224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением						
0801 0704	Общехозяйственные расходы	0000000000	000	2 4	109.80		

	земельных участков и других обособленных природных объектов)
225	Работы, услуги по содержанию имущества
226	Прочие работы, услуги
227	Страхование
228	Услуги, работы для целей капитальных вложений
229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
271	Амортизация
272	Расходование материальных запасов
274	Убытки от обесценения активов
291	Налоги, пошлины и сборы
292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах
293	Штрафы за нарушение законодательства о страховых взносах
294	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
295	Штрафные санкции по долговым обязательствам
296	Другие экономические санкции
	Иные выплаты текущего характера физическим лицам

0801 0704	0000000000	000	4	114.11	Обесценение жилых помещений – недвижимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.12	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – недвижимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.13	Обесценение инвестиционной недвижимости – недвижимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.15	Обесценение транспортных средств – недвижимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.20	Обесценение особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.22	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.24	Обесценение машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.25	Обесценение транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств

0801 0704	0000000000	000	4	114.26	Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного – особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.27	Обесценение биологических ресурсов – особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.28	Обесценение прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	4	114.29	Обесценение нематериальных активов – особо ценного движимого имущества учреждения	422	Обесценение нематериальных активов
114.30 Обесценение иного движимого имущества учреждения							
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.32	Обесценение нежилых помещений (зданий и сооружений) – иного движимого имущества	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.33	Обесценение инвестиционной недвижимости – иного движимого имущества учреждения	412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.34	Обесценение машин и оборудования – иного	412	Обесценение основных средств

					движимого имущества учреждения				412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.35	Обесценение транспортных средств – иного движимого имущества учреждения				412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.36	Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного – иного движимого имущества учреждения				412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.37	Обесценение биологических ресурсов – иного движимого имущества учреждения				412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.38	Обесценение прочих основных средств – иного движимого имущества учреждения				412	Обесценение основных средств
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.39	Обесценение нематериальных активов – иного движимого имущества учреждения				422	Обесценение нематериальных активов
114.60 Обесценение произведенных активов										
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.61	Обесценение земли				432	Обесценение производственных активов
0801 0704	0000000000	000	2 4	114.63	Обесценение прочих произведенных активов				432	Обесценение производственных активов
201.00 Денежные средства учреждения										
201.10 Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства										

0000	0000000000	000	2	201.11	Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства	510	Поступление денежных средств и их эквивалентов
			3			610	Выбытие денежных средств и их эквивалентов
			4				
			5				
201.30	Денежные средства в кассе учреждения					510	Поступление денежных средств и их эквивалентов
0000	0000000000	000	2	201.34	Касса	610	Выбытие денежных средств и их эквивалентов
			4				
0000	0000000000	000	2	201.35	Денежные документы	510	Поступление денежных документов
			4			610	Выбытие денежных документов
205.00	Расчеты по доходам						
205.20	Расчеты по доходам от собственности					561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801	0000000000	120	2	205.21	Расчеты по доходам от операционной аренды	562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
0704			4			563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с						
0801 0704	Расчеты по доходам от финансовой аренды	120	2 4	205.22			

	финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми

					организациями государственного сектора
664					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
561					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
0801 0704	0000000000 120	2 4	205.29		Расчеты по иным доходам от собственности

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса

662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

					667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
205.30 Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат						
0801	0000000000	130	2	205.31	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704					562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)						
Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)						



568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

					некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
				667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
				668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
				669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
				561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
				562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
				563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми организациями государственного сектора
0801 0704	0000000000	430	2	205.73	Расчеты по доходам от операций с произведенными активами

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями				
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми				

					организациями государственного сектора
664					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
665					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
669					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
0801 0704	0000000000	440	2 4	205.74	Расчеты по доходам от операций с материальными запасами

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
205.80 Расчеты по прочим доходам						
0801	0000000000	180	2	205.81	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
Расчеты по невыясненным поступлениям						

566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми

						организациями государственного сектора
664						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
665						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
669						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	180	5	205.83	Расчеты по субсидиям на иные цели	

562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и

	правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами –

					производителями товаров, работ, услуг
				667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
				668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
				669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
				561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
				562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
				563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
				564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
0801 0704	0000000000	180	2	205.89	Расчеты по иным доходам

565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						

663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

206.00 Расчеты по выданным авансам

206.10 Расчеты по авансам по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда					
0801 0704	0000000000	111	2 4 5	206.11	Расчеты по оплате труда
				566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
				567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
				569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
				666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
				667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
				669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	112	2 4 5	206.12	Расчеты по авансам по прочим выплатам
				566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами –

								производителями товаров, работ, услуг
567								Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
569								Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
666								Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667								Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
669								Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
566								Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567								Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
0801 0704	0000000000	119	2 4 5	206.13	Расчеты по авансам по начислениям на выплаты по оплате труда			

						569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
						666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
206.20 Расчеты по авансам по работам, услугам							
0801	0000000000	244	2	206.21	Расчеты по авансам по услугам связи	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4			562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
			5			563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями							
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг							
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами							
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств							
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса							
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными)							

	бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств

					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	2 4 5	206.22	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
					562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями

665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
0801 0704	Расчеты по авансам по коммунальным услугам	244	206.23	2 4 5			

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
0801 0704	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование имуществом	206.24	244	0000000000	2	4	5

566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми

					организациями государственного сектора
664					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
669					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	244	206.25	2 4 5	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества

562	Увеличение прочей дебиторской задолженности пор расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и

	правительствами и иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами –

					производителями товаров, работ, услуг
667					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
0801 0704	0000000000	244	2	206.26	Расчеты по авансам по прочим работам, услугам
			4		
			5		

565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств						
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						

663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	206.27	Расчеты по авансам по страхованию	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

		некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг		
667		Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами		
668		Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств		
669		Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами		
561		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	Расчеты по авансам по услугам, работам для целей капитальных вложений	0801 0704
562		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	206.28	2 4 5
563		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми организациями государственного сектора		

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными)				

	бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	206.29	Расчеты по авансам по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
						561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительственными иностранными государствами				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями				
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора				
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				

665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств					
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами					
206.30 Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов						
206.30	Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов					
0801	Расчеты по авансам по приобретению основных средств	244	2	206.31		
0704			4			
			5			
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса					
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности пор расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями					

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительственными иностранными государствами
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

668		Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669		Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561	Расчеты по авансам по приобретению нематериальных активов	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566		Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

	некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными)						
0801	Расчеты по авансам по приобретению	206.33	2	244	0000000000		
0704	непроизведенных активов		4				
			5				

	бюджетными и автономными учреждениями
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств

569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
0801 0704	Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	206.34	244	0000000000	2	4	5

565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями

663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

206.90 Расчеты по авансам по прочим расходам

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	206.96	Расчеты по авансам по оплате иных расходов	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

						некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
208.00 Расчеты с подотчетными лицами						
208.10 Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда						
0801	0000000000	111	2	208.11	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности пор расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
			5		563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми

	организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса

662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и

						правительствами иностранных государств
669						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами –
0801 0704	0000000000	112	2 4 5	208.12		Расчеты с подотчетными лицами по прочим выплатам

	производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
0801 0704		0000000000	244	2	206.25	Расчеты по авансам по работам, услугам по содержанию имущества	
				4			
				5			

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
208.20 Расчеты с подотчетными лицами по работам, услугам						
0801 0704	0000000000 244	2	208.21	Расчеты с подотчетными лицами по оплате услуг связи	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
		4			562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
		5			563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг	
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами	
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств	
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами	
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми	

					организациями государственного сектора
					664 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					665 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					666 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					667 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					668 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					669 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
					561 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801	0000000000	244	2	208.22	Расчеты с подотчетными лицами по оплате транспортных услуг
0704			4		
			5		

562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и

	правительствами иностранных государств	
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами	
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора	
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями	
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями	
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами –	

						производителями товаров, работ, услуг
667						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
0801 0704	0000000000	244	2 4 5	208.23	Расчеты с подотчетными лицами по оплате коммунальных услуг	

565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями		
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг		
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами		
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств		
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами		
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса		
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями		

663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора	
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями	
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями	
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг	
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами	
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств	
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами	

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	208.24	Расчеты с подотчетными лицами по оплате арендной платы за пользование имуществом	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с						

					некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
561					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
0801 0704	0000000000	244	208.25	2 4 5	Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг по содержанию имущества

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными)				

	бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств

					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	2	208.26	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
			4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
			5		563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	208.27	Расчеты с подотчетными лицами по оплате страхования	<p>665 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями</p> <p>666 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг</p> <p>667 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами</p> <p>668 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств</p> <p>669 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами</p> <p>561 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса</p> <p>562 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями</p>
--------------	------------	-----	-------------	--------	---	--

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

						668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
						669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
208.30 Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов							
0801 0704	0000000000 244	2	208.31	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	
		4			562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	
		5			563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора	
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями	
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями	

566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми						

						организациями государственного сектора
664						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
669						Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	208.32	2 4 5	Расчеты с подотчетными лицами по приобретению нематериальных активов	561
						Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора	664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями	665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями	666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг	667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
-----	---	-----	---	-----	--	-----	---	-----	---	-----	--	-----	--

					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
209.00 Расчеты по ущербу и иным доходам						
209.30 Расчеты по компенсации затрат						
0801	0000000000	120	2	209.34	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704		130	4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
		180	5		563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми

	организациями государственного сектора					
	664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
	665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
	666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
	667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
	668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств				
	669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
0801	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
0704			Расчеты по доходам бюджета от возврата дебиторской задолженности прошлых лет	2	209.36	
				4		
				5		
				120		
				130		
				180		

562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями				
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора				
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с транснациональными организациями и				

	правительствами иностранных государств				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями				
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора				
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами —				

					производителями товаров, работ, услуг
667					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
669					Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
209.40 Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба					
209.40	Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба				
0801	0000000000	140	2	209.41	Расчеты по доходам от штрафных санкций за нарушение условий контрактов (договоров)
0704			4		
561					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
562					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563					Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными)				

	бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств

				669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	140	2 4	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
				562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
				563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
				564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
				565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
				566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

Расчеты по доходам от страховых возмещений

567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями				
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора				
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				

665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
0801 0704	Расчеты по доходам от возмещения ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)	140	2 4	209.44			

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
					561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000 140	2 4	209.45	Расчеты по доходам от прочих сумм принудительного изъятия	562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

	некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительственными иностранными государствами
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
209.70	Расчеты по ущербу финансовым активам						
0801	Расчеты по ущербу основным средствам	410	2	209.71	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	
0704			4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с	

	государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств

569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами					
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса					
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями					
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора					
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями					
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					

					667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительственными иностранными государствами
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801	0000000000	420	2	209.72	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями

Расчеты по ущербу нематериальным активам

565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями

663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

0801 0704	0000000000	430	2	4	209.73	Расчеты по ущербу непроизведенным активам	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
							562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
							563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
							564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
							565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
							566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
							567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

						некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	440	2 4	209.74	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
					562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями				
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями				
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств				
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными)				

	бюджетными и автономными учреждениями					
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора					
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями					
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств					

						669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
209.80 Расчеты по иным доходам							
0801	0000000000	180	2	209.81	Расчеты по недостаткам денежных средств	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4			562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями

665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	Расчеты по недостаткам иных финансовых активов	209.82	2 4	180	0801 0000000000 0704	
562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						

563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами

661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						

					668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801	0000000000	180	2	209.89	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4		562	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					563	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					564	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					565	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					566	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с

	некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
567	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
568	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

						664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
						669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
210.00	Прочие расчеты с дебиторами						
0801	0000000000	111	2	210.03		561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с
0704		112	4		Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам		участниками бюджетного процесса
		119				562	Увеличение прочей дебиторской задолженности пор расчетам с
		244					
		321					

853		<p>государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями</p> <p>563 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора</p> <p>564 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями</p> <p>565 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями</p> <p>566 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг</p> <p>567 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами</p> <p>568 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств</p>
-----	--	--

569	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
662	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

0801 0704	0000000000	510 610	3	210.05	Расчеты с прочими дебиторами	<p>667 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами</p> <p>668 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств</p> <p>669 Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами</p> <p>561 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса</p> <p>562 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями</p> <p>563 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора</p> <p>564 Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями</p>
--------------	------------	------------	---	--------	------------------------------	--

663	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора							
664	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
665	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
666	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг							
667	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с физическими лицами							
668	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств							
669	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							

0000	0000000000	000	4	210.06	Расчеты с учредителем	561	Увеличение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						661	Уменьшение прочей дебиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
302.00 Расчеты по принятым обязательствам							
302.10 Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда							
0801	0000000000	111	2	302.11	Расчеты по заработной плате	737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
0704			4			739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
						837	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						839	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801	0000000000	112	2	302.12	Расчеты по прочим выплатам	737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
0704			4			739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
						837	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

						839	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	119	2 4	302.13	Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
						837	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						839	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
302.20 Расчеты по работам, услугам							
0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.21	Расчеты по услугам связи	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями							
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг							
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами							
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств							
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса							
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности пор расчетам с государственными (муниципальными)							

	бюджетными и автономными учреждениями						
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						

					839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.22	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
					732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами							
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств							
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса							
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями							
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора							
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями							

835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств						
839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	Расчеты по коммунальным услугам	302.23	2 4 5	244	0000000000	0801 0704
732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						

733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.24	Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг				
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами				
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств				
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами				
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса				
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями				
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми				

	организациями государственного сектора					
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями					
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					
837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств					
839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами					

0801 0704	0000000000	243 244	2 4 5	302.25	Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и финансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

	737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
	738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
	739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
	831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
	832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
	833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми организациями государственного сектора

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.26	Расчеты по прочим работам, услугам	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств						
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						

Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями	835						
Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг	836						
Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами	837						
Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств	838						
Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами	839						
Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса	731	Расчеты по страхованию	302.27	2 4 5	244	0801 0000000000	0704
Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	732						

733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора	
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями	
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями	
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг	
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами	
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств	
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами	

831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.29	Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
						839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
						731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с

		некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
737		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
738		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
739		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
831		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
832		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
833		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора

								834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
								835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
								836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
								837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
								838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
								839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
302.30 Расчеты по поступлению нефинансовых активов									
0801	0000000000	244	2	302.31	Расчеты по приобретению основных средств			731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4					732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с
			5						

		государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
733		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
734		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
734		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
736		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
737		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
738		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств

739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса							
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями							
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора							
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями							
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг							

						837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
						839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.32	Расчеты по приобретению нематериальных активов	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями

734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями						
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств						
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с						

						финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	2	302.33	731	Расчеты по приобретению непроизведенных активов
			4			
			5			

	732	Увеличение прочей кредиторской задолженности пор расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
	733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
	734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
	734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
	736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
	737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
	738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств

739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса							
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности пор расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями							
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора							
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями							
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг							

						837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
						838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
						839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.34	Расчеты по приобретению материальных запасов	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями

734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств					
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами					
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса					
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями					
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с					

						финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
					839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
302.90 Расчеты по прочим расходам						
0801	0000000000	853	2	302.93	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4			
			5			
						Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)

732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми организациями государственного сектора
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинсовыми организациями
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и

		правительствами иностранных государств
739		Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
831		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
832		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
833		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми организациями государственного сектора
834		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
835		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
836		Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами –

								производителями товаров, работ, услуг
837								Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
838								Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
839								Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
731								Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
732								Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
733								Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
734								Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
0801 0704	0000000000	853	2 4 5	302.95	Расчеты по другим экономическим санкциям			

734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями							
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг							
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами							
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств							
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами							
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса							
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями							

833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора					
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями					
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					
837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств					
839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами					

0801 0704	0000000000	244	2 4 5	302.96	Расчеты по иным расходам	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
						736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
						737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами

738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с

						некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
					839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
303.00 Расчеты по платежам в бюджеты						
0801	0000000000	111	2	303.01	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704		119	4		831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
		244				
0801	0000000000	119	2	303.02	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704			4		831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса

0801 0704	0000000000	120 130	2	303.03	Расчеты по налогу на прибыль организаций	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	120 130	2	303.04	Расчеты по налогу на добавленную стоимость	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	851 852 853	2 4	303.05	Расчеты по прочим платежам в бюджет	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	119	2 4	303.06	Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	119 244	2 4	303.07	Расчеты по страховым взносам на обязательное	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса

				медицинское страхование в Федеральный ФОМС	831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	119 244	2 4	Расчеты по страховым взносам на дополнительное пенсионное страхование	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
					732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
					733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
					734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг

737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств					
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами					
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса					
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями					
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора					
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями					

								835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
								836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
								837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
								838	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с национальными организациями и правительствами иностранных государств
								839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801 0704	0000000000	119 244	2 4	303.10	Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии			731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	851	2 4	303.12	Расчеты по налогу на имущество организаций			831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
								731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса

						831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0801 0704	0000000000	851	2 4	303.13	Расчеты по земельному налогу	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
304.00 Прочие расчеты с кредиторами							
0000	0000000000	000	3	304.01	Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
						732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
						733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
						734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
738	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми

						организациями государственного сектора
834						Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
835						Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
836						Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
837						Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
838						Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с наднациональными организациями и правительствами иностранных государств
839						Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
737						Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
0801	0000000000	111	2		Расчеты с дебитентами	
0704		112	4			304.02
		119				

								739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
								837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
								839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0801	0000000000	111	2	304.03				731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
0704		119	4					732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
								733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора
								734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
								734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями

736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг						
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами						
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами						
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса						
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями						
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми организациями государственного сектора						
834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями						

									835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
									836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
									837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
									839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
0000	0000000000	000	2	304.06	Расчеты с прочими кредиторами				731	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса
									732	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями
									733	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинсовыми организациями государственного сектора

734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями					
734	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями					
736	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг					
737	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами					
739	Увеличение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами		4			
831	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с участниками бюджетного процесса					
832	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями					
833	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с финансовыми и нефинансовыми					

						организациями государственного сектора
					834	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными нефинансовыми организациями
					835	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с иными финансовыми организациями
					836	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с некоммерческими организациями и физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг
					837	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с физическими лицами
					839	Уменьшение прочей кредиторской задолженности по расчетам с нерезидентами
401.00 Финансовый результат экономического субъекта						
0801	0000000000	120	2	401.10	121	Доходы от операционной аренды
0704		130	4		122	Доходы от финансовой аренды
		140	5		131	Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат
		180			134	Доходы от компенсации затрат
		410			135	Доходы по условным арендным платежам
		420				
		430				

440					141	Доходы от штрафных санкций за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
					143	Страховые возмещения
					144	Возмещение ущерба имуществу (за исключением страховых возмещений)
					145	Прочие доходы от сумм принудительного изъятия
					181	Невыясненные поступления
					182	Доходы от безвозмездного права пользования
					183	Доходы от субсидии на иные цели
					184	Доходы от субсидии на осуществление капитальных вложений
					189	Иные доходы
					172	Доходы от выбытия активов
					173	Чрезвычайные доходы от операций с активами
					174	Выпадающие доходы
					176	Доходы от оценки активов т обязательств
					211	Заработная плата
212	Прочие социальные выплаты персоналу в денежной форме					
213	Начисления на выплаты по оплате труда					
0801	00000000000					Расходы текущего финансового года
0704					2	401.20
					111	
					112	
					119	
					831	
851						

					221	Услуги связи
					222	Транспортные услуги
					223	Коммунальные услуги
852					224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
853					225	Работы, услуги по содержанию имущества
243					226	Прочие работы, услуги
244					227	Страхование
					228	услуги, работы для целей капитальных вложений
					229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
					271	Амортизация
					272	Расходование материальных запасов
					273	Чрезвычайные расходы по операциям с активами
					274	Убытки от обесценения активов
					291	Налоги, пошлины и сборы
					292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах
					293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и

								нарушение условий контрактов (договоров)	
								Другие экономические санкции	295
								Иные выплаты текущего характера физическим лицам	296
								Иные выплаты текущего характера организациям	297
0000	0000000000	000				401.30	Финансовый результат прошлых отчетных периодов		
0801	0000000000	120	2			401.40	Доходы будущих периодов	Доходы от операционной аренды	121
0704		130	4					Доходы от финансовой аренды	122
								Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсации затрат	131
0801	0000000000	111	2			401.50	Расходы будущих периодов	Заработная плата	211
0704		119	4					Начисления на выплаты по оплате труда	213
		244						Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	224
0801	0000000000	111	2			401.60	Резервы предстоящих расходов	Заработная плата	211
0704		119	4					Начисления на выплаты по оплате труда	213
		244	5					Коммунальные услуги	223
		243						Работы, услуги по содержанию имущества	225
502.00 Обязательства									
502.10 Принятые обязательства на текущий финансовый год									

0801 0704	0000000000	111 112 119 243 244 851 852 853	2 4 5	502.11	Принятые обязательства на текущий финансовый год	211 212 213 221 222 223 224 225 226 227 228 229 291 292 293	Заработная плата Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме Начисления на выплаты по оплате труда Услуги связи Транспортные услуги Коммунальные услуги Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов) Работы, услуги по содержанию имущества Прочие работы, услуги Страхование услуги, работы для целей капитальных вложений Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами Налоги, пошлины и сборы Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах Штрафы за нарушение законодательства о закупках и
--------------	------------	--	-------------	--------	--	---	---

	нарушение условий контрактов (договоров)				
295	Другие экономические санкции				
296	Иные выплаты текущего характера физическим лицам				
297	Иные выплаты текущего характера организациям				
310	Увеличение стоимости основных средств				
320	Увеличение стоимости нематериальных активов				
341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях				
342	Увеличение стоимости продуктов питания				
343	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов				
344	Увеличение стоимости строительных материалов				
345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря				
346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)				
347	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений				

0801	0000000000	111	2	502.12	349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов для однократного применения
0704		112	4		211	Заработная плата
		119	5		212	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме
		243			213	Начисления на выплаты по оплате труда
		244			221	Услуги связи
		851			222	Транспортные услуги
		852			223	Коммунальные услуги
		853			224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
					225	Работы, услуги по содержанию имущества
					226	Прочие работы, услуги
					227	Страхование
					228	услуги, работы для целей капитальных вложений
					229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
					291	Налоги, пошлины и сборы

292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах								
293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)								
295	Другие экономические санкции								
296	Иные выплаты текущего характера физическим лицам								
297	Иные выплаты текущего характера организациям								
310	Увеличение стоимости основных средств								
320	Увеличение стоимости нематериальных активов								
341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях								
342	Увеличение стоимости продуктов питания								
343	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов								
344	Увеличение стоимости строительных материалов								
345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря								

0801	0000000000	243	2	502.17	Принимаемые обязательства на текущий финансовый год	346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)
0704		244	4			347	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений
			5			349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов для однократного применения
						221	Услуги связи
						222	Транспортные услуги
						223	Коммунальные услуги
						224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
						225	Работы, услуги по содержанию имущества
						226	Прочие работы, услуги
						227	Страхование
						228	Услуги, работы для целей капитальных вложений
						229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
						310	Увеличение стоимости основных средств

						320	Увеличение стоимости нематериальных активов
						341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях
						342	Увеличение стоимости продуктов питания
						343	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов
						344	Увеличение стоимости строительных материалов
						345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря
						346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)
						347	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений
						349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов для однократного применения
						211	Зарботная плата
						212	Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме
						213	Начисления на выплаты по оплате труда
						221	Услуги связи
						506.00 Право на принятие обязательств	
						0801	0000000000 111
						0704	112
							119
							243
							244
							851
							506.10
							2
							4
							5
							Право на принятие обязательств на текущий финансовый год

				222	Транспортные услуги
				223	Коммунальные услуги
852 853				224	Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)
				225	Работы, услуги по содержанию имущества
				226	Прочие работы, услуги
				227	Страхование
				228	услуги, работы для целей капитальных вложений
				229	Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами
				291	Налоги, пошлины и сборы
				292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах
				293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)
				295	Другие экономические санкции
				296	Иные выплаты текущего характера физическим лицам

297	Иные выплаты текущего характера организациям
310	Увеличение стоимости основных средств
320	Увеличение стоимости нематериальных активов
341	Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях
342	Увеличение стоимости продуктов питания
343	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов
344	Увеличение стоимости строительных материалов
345	Увеличение стоимости мягкого инвентаря
346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)
347	Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений
349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов для однократного применения

01	Имущество, полученное в пользование
01.11	Недвижимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
01.12	Недвижимое имущество в пользовании по договорам аренды
01.21	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
01.22	Особо ценное движимое имущество в пользовании по договорам аренды
01.31	Иное движимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования
01.32	Иное движимое имущество в пользовании по договорам аренды
02	Материальные ценности на хранении
02.1	ОС на хранении
02.2	МЗ на хранении
03	Бланки строгой отчетности
03.1	Бланки строгой отчетности (в усл. ед.)
04	Задолженность неплатежеспособных дебиторов
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению
05.1	ОС, НМА, оплаченные по централизованному снабжению
05.2	МЗ, оплаченные по централизованному снабжению
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
07.1	(Усл.ед.) Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры
07.2	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных
17	Поступления денежных средств
17.01	Поступление денежных средств
17.03	Поступление денежных средств в пути
17.07	Поступление денежных средств в иностранной валюте
17.34	Поступления денежных средств в кассу учреждения
18	Выбытия денежных средств
18.01	Выбытия денежных средств
18.03	Выбытие денежных средств в пути
18.34	Выбытия денежных средств из кассы учреждения
19	Невыясненные поступления прошлых лет
20	Задолженность, не востребованная кредиторами
21	Основные средства в эксплуатации
21.20	Основные средства в эксплуатации – особо ценное движимое имущество
21.22	Нежилые помещения – особо ценное движимое имущество
21.24	Машины и оборудование – особо ценное движимое имущество
21.25	Транспортные средства – особо ценное движимое имущество
21.26	Инвентарь производственный и хозяйственный – особо ценное движимое имущество
21.27	Биологические ресурсы – особо ценное движимое имущество учреждения

21.28	Прочие основные средства – особо ценное движимое имущество
21.30	Основные средства в эксплуатации – иное движимое имущество
21.32	Нежилые помещения – иное движимое имущество
21.33	Инвестиционная недвижимость – иное движимое имущество учреждения
21.34	Машины и оборудование – иное движимое имущество
21.35	Транспортные средства – иное движимое имущество
21.36	Инвентарь производственный и хозяйственный – иное движимое имущество
21.37	Биологические ресурсы – иное движимое имущество учреждения
21.38	Прочие основные средства – иное движимое имущество
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению
22.1	ОС, полученные по централизованному снабжению
22.2	МЗ, полученные по централизованному снабжению
23	Периодические издания для пользования
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.10	Недвижимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.11	ОС – недвижимое имущество, переданные в аренду
25.13	НПА – недвижимое имущество, переданные в аренду
25.20	Особо ценное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.21	ОС – особо ценное движимое имущество, переданные в аренду
25.22	НМА – особо ценное движимое имущество, переданные в аренду
25.24	МЗ – особо ценное движимое имущество, переданные в аренду
25.30	Иное движимое имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)
25.31	ОС – иное движимое имущество, переданные в аренду
25.32	НМА – иное движимое имущество, переданные в аренду
25.34	МЗ – иное движимое имущество, переданные в аренду
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.10	Недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.11	ОС – недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.13	НПА – недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.20	Особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.21	ОС – особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.22	НМА – особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.24	МЗ – особо ценное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.30	Иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.31	ОС – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.32	НМА – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование

26.34	МЗ – иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование
26.50	Нефинансовые активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование
26.51	Недвижимое имущество, составляющее казну, переданное в безвозмездное пользование
26.52	Движимое имущество, составляющее казну, переданное в безвозмездное пользование
26.53	Драгоценные металлы и драгоценные камни, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование
26.54	Нематериальные активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование
26.55	Непроизведенные активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование
26.56	Материальные запасы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование
26.57	Прочие активы, составляющие казну, переданные в безвозмездное пользование
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)
ОЦИ	Амортизация особо ценного имущества

Порядок калькулирования себестоимости работ, услуг
по виду финансового обеспечения «средства от приносящей доход деятельности»

Для учета затрат на производство и калькулирования себестоимости работ, услуг, готовой продукции обеспечивается их группировка по экономическим элементам и по статьям калькуляции с подразделением на:

- прямые затраты;
- накладные расходы;
- общехозяйственные расходы (в том числе распределяемые и не распределяемые);
- издержки обращения.

Деление на прямые, накладные и общехозяйственные расходы производится с использованием следующих счетов бухгалтерского учета:

Вид расходов	Прямые расходы	Накладные расходы	Общехозяйственные расходы		Издержки обращения
			Распределяемые	Не распределяемые	
1	2	3	4	5	6
Амортизация (271)	0 10960 271	0 10970 271	0 10980 271	0 10980 271	0 10990 271
Расходование основных средств стоимостью до 10.000 руб. (271)	0 10960 271	0 10970 271	0 10980 271	0 10980 271	0 10990 271
Расходы на сырье и материалы (272)	0 10960 272	0 10970 272	0 10980 272	0 10980 272	0 10990 272
Заработная плата (211)	0 10960 211	0 10970 211	0 10980 211	0 10980 211	0 10990 211
Прочие выплаты (212)	0 10960 212	0 10970 212	0 10980 212	0 10980 212	0 10990 212

Отчисления на социальные нужды (213)	0 10960 213	0 10970 213	0 10980 213	0 10990 213
Услуги связи (221)	0 10960 221	0 10970 221	0 10980 221	0 10990 221
Транспортные услуги (222)	0 10960 222	0 10970 222	0 10980 222	0 10990 222
Коммунальные услуги (223)	0 10960 223	0 10970 223	0 10980 223	0 10990 223
Арендная плата (224)	0 10960 224	0 10970 224	0 10980 224	0 10990 224
Работы (услуги) по содержанию имущества (225)	0 10960 225	0 10970 225	0 10980 225	0 10990 225
Прочие услуги (226)	0 10960 226	0 10970 226	0 10980 226	0 10990 226
Прочие расходы (290)	0 10960 290	0 10970 290	0 10980 290	0 10990 290

К расходам, относящимся на финансовый результат учреждения и не формирующих себестоимость работ (услуг) относятся:

расходы, связанные с содержанием неиспользуемого имущества (п. 12 Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 N 640);
расходы на уплату имущественных налогов по особо ценному движимому и недвижимому имуществу (земельный налог, транспортный налог, налог на имущество) – с отнесением в дебет счета 0 40110 130 (0 40120 290) (п. 159 Инструкции 183н);
амортизация.

Прямые затраты непосредственно относятся на себестоимость изготовления единицы готовой продукции, выполнения работы, оказания услуги. Для калькулирования себестоимости каждого вида оказанных услуг предусмотреть группировку по их видам введя в 23 код рабочего плана счетов код, соответствующий оказанной услуги, а именно:

0 10961 000 – Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Услуга 1)

- 0 10962 000 – Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Услуга 2)
- 0 10963 000 – Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Услуга 3)
- 0 10964 000 – Себестоимость готовой продукции, работ, услуг (Услуга 4)

Учет накладных расходов ведется в целом по учреждению по счету 0 10970 000 «Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг». Распределение накладных расходов производится пропорционально объему произведенных работ, услуг по окончании года (п. 134 Инструкции 157н).

Учет общехозяйственных расходов ведется в целом по учреждению по счету 0 10980 000 «Общехозяйственные расходы производства готовой продукции, работ, услуг». Распределение общехозяйственных расходов производится пропорционально объему произведенных работ, услуг по окончании года (п. 135 Инструкции 157н). Не распределяемые общехозяйственные расходы относятся на финансовый результат учреждения – по дебету счета 0 40110 130 (0 40120 200) (п. 66 Инструкции 183н или п. 181 Инструкции 183н).

Издержки обращения, произведенные за месяц, относятся на финансовый результат учреждения – по дебету счета 0 40110 130 (0 40120 200) (п. 66 Инструкции 183н).

Незавершенного производства у учреждения не имеется в соответствии с технологическими особенностями по оказанию услуг.

Положение о ведении кассовых операций

Ответственность за сохранность ценностей, находящихся в кассе Учреждения, несет кассир. Кассир в обязательном порядке фиксирует любой приход и расход наличных денежных средств в кассовой книге строго в день составления документа.

Кассовая книга шнурится, нумеруется, печатается и подписывается Руководителем Учреждения и лицом уполномоченным Руководителем.

Лимит кассы устанавливается Приказом Руководителя (п. 2 Указания 3210-У).

Прием в кассу наличных денежных средств от физических лиц производится по бланкам строгой отчетности (Квитанции ф. 0504510) и Приходным кассовым ордерам (ф.0310001).

Согласно п. 1 ст. 1.2 Закона о ККТ в редакции Закона N 192-ФЗ контрольно-кассовая техника применяется на территории РФ в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями (ИП) при осуществлении ими расчетов, за исключением случаев, установленных данным Законом. Законом N 192-ФЗ уточнено, что ККТ в обязательном порядке должна быть внесена в реестр ККТ.

Кассовый чек должен выдаваться при наличных и при безналичных расчетах (п. 5, п. 5.1 - 5.5 в ст. 1.2 Закона о ККТ).

В соответствии с п. 5 ст. 1.2 Закона о ККТ в редакции Закона N 192-ФЗ пользователи при осуществлении расчетов в безналичном порядке, исключающих возможность непосредственного взаимодействия покупателя с пользователем либо автоматическим устройством для расчетов, с применением устройств, подключенных к Интернету, обязаны обеспечить передачу покупателю кассового чека или БСО в электронной форме:

на абонентский номер;

на адрес электронной почты.

Абонентский номер или адрес электронной почты должны быть указаны покупателем до совершения расчетов. При этом кассовый чек или БСО на бумажном носителе пользователем может не печататься.

В соответствии с п. 4 ст. 4.3 Закона о ККТ в редакции Закона N 192-ФЗ при выполнении корректировки расчетов, которые были произведены ранее, формируется кассовый чек коррекции (БСО коррекции) после составления

отчета об открытии смены, но не позднее составления отчета о закрытии смены. При этом законодатель уточняет, что кассовый чек коррекции (БСО коррекции) формируется пользователем в целях исполнения обязанности по применению контрольно-кассовой техники в случае осуществления ранее таким пользователем расчета без применения ККТ либо в случае использования ККТ с нарушением требований законодательства РФ о контрольно-кассовой технике.

Согласно новому п. 5.1 ст. 4.3 Закона о ККТ отчет о закрытии фискального накопителя формируется только после передачи ККТ в налоговые органы через оператора фискальных данных (ОФД) всех фискальных документов, сформированных таким фискальным накопителем, которые должны были быть переданы в налоговые органы через ОФД, и получения подтверждения в отношении всех этих фискальных документов.

Выдача денег из кассы происходит по расходным кассовым ордерам, по платежным ведомостям, заявлениям на выдачу денег и другим документам. Документы на выдачу денег подписывают Руководитель Учреждения и лицо уполномоченное Руководителем учреждения.

Положение о выдаче денежных средств под отчет

Максимальная сумма, подлежащая выдаче под отчет, составляет 100.000 рублей.

Максимальный срок выдачи подотчетной суммы устанавливается 3 месяца.

При расчете наличными по одной сделке между юридическими лицами Учреждение учитывает максимальный размер, установленный Банком России – 100.000 рублей.

Для получения денежных средств под отчет работник оформляет письменное Заявление (форма разработана Учреждением самостоятельно) с указанием суммы аванса, назначения аванса, расчета (обоснования) размера аванса и срока, на который он выдается.

На заявлении работника бухгалтер-кассир (уполномоченное лицо) учреждения делает отметку о наличии на текущую дату задолженности за работником по ранее выданным ему авансам. При наличии задолженности указываются ее сумма и срок отчета по выданному авансу, ставятся дата и подпись бухгалтера-кассира (уполномоченного лица). В случае отсутствия задолженности за работником на заявлении проставляется отметка «Задолженность отсутствует» с указанием даты и подписи бухгалтера-кассира (уполномоченного лица).

Руководитель учреждения в течение двух рабочих дней рассматривает заявление и делает на нем надпись о сумме выдаваемых (перечисляемых) под отчет работнику денежных средств и сроке, на который они выдаются, ставит свою подпись и дату.

Подотчетные суммы на осуществление командировочных расходов выдаются работникам, состоящим с учреждением в трудовых отношениях, направляемым в служебную командировку в соответствии с приказом руководителя.

Авансы на расходы, связанные со служебными командировками, перечисляются на личные банковские карты работников.

Выдача новой подотчетной суммы допускается при отсутствии за подотчетным лицом задолженности по денежным средствам, по которым наступил срок предоставления Авансового отчета.

Передача выданных (перечисленных) под отчет денежных средств одним лицом другому запрещается.

В исключительных случаях, когда работник учреждения с разрешения руководителя произвел оплату расходов за счет собственных средств, производится

возмещение этих расходов. Возмещение расходов производится по Авансовому отчету работника об израсходованных средствах, утвержденному руководителем учреждения, с приложением подтверждающих документов и Заявления на возмещение понесенных расходов (форма разработана Учреждением самостоятельно).

В целях контроля, возмещение расходов, понесенных за счет собственных средств сотрудников, осуществляется только по расходам на канцтовары, на услуги связи, на услуги нотариуса. Заявление и Авансовый отчет должны быть предоставлены Руководителю Учреждения не позднее 1 месяца с момента осуществления таких расходов. Все прилагаемые к авансовому отчету документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства РФ, с обязательным заполнением необходимых граф, реквизитов, наличием подписей и т.д.

Если работником в установленный срок не представлен Авансовый отчет (ф. 0504505) или не возвращен остаток неиспользованного аванса, учреждение имеет право произвести удержание из заработной платы работника в размере суммы задолженности по выданному авансу с соблюдением требований, установленных ст. 137 и ст.138 ТК РФ.

При увольнении работника, имеющего задолженность по подотчетным суммам, остаток этой задолженности удерживается из причитающихся при увольнении работнику выплат.

Если при увольнении (или смерти) работника учреждение своевременно не произвело с ним расчет по подотчетным суммам до конца отчетного года, сумма дебиторской задолженности, отраженная на счете 0 208 00 000, переносится в дебет счета 0 209 30 000 «Расчеты по компенсации затрат». В аналогичном порядке переносится задолженность по подотчетным лицам, с которыми осуществляется претензионная работа, в том числе в случае оспаривания сумм задолженности (п. 109 Инструкции 174н).

Положение о командировках

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок организации служебных командировок сотрудников учреждения на территории России и за ее пределами.

Положение распространяется на представителей руководства, иных административных сотрудников, сотрудников вспомогательных и функциональных структурных подразделений, а также на всех иных сотрудников, состоящих с учреждением в трудовых отношениях.

Настоящее Положение не распространяется на поездки за границу по персональным приглашениям с оплатой за счет принимающей стороны в зарубежные научные организации, с которыми у учреждения нет действующих соглашений о сотрудничестве.

Для указанных поездок в отдельных случаях по письменному заявлению сотрудника может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется директором учреждения.

Служебной командировкой сотрудника является поездка сотрудника по распоряжению директора или руководителя структурного подразделения (иного уполномоченного должностного лица) на определенный срок вне места постоянной работы для выполнения служебного поручения либо участия в мероприятиях, соответствующих уставным целям и задачам учреждения.

Основными задачами служебных командировок являются:

решение конкретных задач производственно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

проведение конференций, совещаний, семинаров и иных мероприятий, непосредственное участие в них;

изучение, обобщение и распространение опыта, новых форм и методов работы.

Не являются служебными командировками:

служебные поездки сотрудников, должностные обязанности которых предполагают разъездной характер работы, если иное не предусмотрено локальными или нормативными правовыми актами;

поездки в местность, откуда сотрудник по условиям транспортного сообщения и характеру работы имеет возможность ежедневно возвращаться к месту жительства.

Вопрос о целесообразности и необходимости ежедневного возвращения сотрудника из места служебной командировки к месту жительства, в каждом конкретном случае определяет руководитель структурного подразделения, осуществивший командирование сотрудника;

выезды по личным вопросам (без производственной необходимости, соответствующего договора или вызова приглашающей стороны).

Служебные командировки подразделяются на:

плановые, которые осуществляются в соответствии с утвержденными в установленном порядке планами и соответствующими сметами;

внеплановые – для решения внезапно возникших проблем, требующих немедленного рассмотрения, либо в иных случаях, предусмотреть которые заблаговременно не представляется возможным.

В случае командирования руководящего состава директор назначает лицо, временно исполняющее обязанности убитого сотрудника, с возложением на него на период командировки всех должностных обязанностей и прав командированного сотрудника, включая права, предоставленные командированному сотруднику на основании доверенности.

Запрещается направление в служебные командировки беременных женщин.

Направление в служебные командировки женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением. При этом женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку.

В служебные командировки только с письменного согласия допускается направлять:

матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет;

сотрудников, имеющих детей-инвалидов;

сотрудников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением.

При этом такие сотрудники должны быть ознакомлены в письменной форме со своим правом отказаться от направления в служебную командировку.

Не допускается направление в командировку и выдача аванса сотрудникам, не отчитавшимся об израсходованных средствах в предыдущей командировке.

2. Срок и режим командировки

Срок командировки сотрудника (как по Российской Федерации, так и за ее пределами) определяет директор с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения.

Фактический срок пребывания сотрудника в месте командирования определяется по проездным документам, представляемым работником по возвращении из служебной командировки. В случае проезда работника к месту командирования или обратно к месту работы на личном транспорте фактический срок пребывания в месте командирования указывается в служебной записке.

Служебную записку работник по возвращении из командировки представляет работодателю одновременно с оправдательными документами, подтверждающими использование личного транспорта (путевой лист, счета, квитанции, кассовые чеки и т. д.).

Днем выезда сотрудника в командировку считается день отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства из г. Москвы (или местонахождения обособленного подразделения), а днем прибытия из командировки – день прибытия транспортного средства в г. Москву (или местонахождение обособленного подразделения). При отправлении транспортного средства до 24 часов включительно днем выезда в командировку считаются текущие сутки, а с 00 часов и позже – следующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта, учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта. Аналогично определяется день приезда работника в место постоянной работы.

День выезда в служебную командировку (день приезда из служебной командировки) определяется по региональному времени отправления (прибытия) транспортного средства в соответствии с расписанием движения. В случае отправления (прибытия) транспортного средства вовремя, отличное от расписания, фактическое время отправления (прибытия) подтверждается соответствующими справками или заверенными отметками на проездных билетах.

На сотрудника, находящегося в командировке, распространяется режим рабочего времени, и правила распорядка организации, куда он командирован. Вместо дней отдыха, не использованных за время командировки, другие дни отдыха после возвращения из командировки не предоставляются. Исключение составляют случаи, когда мероприятия, на которые сотрудник командирован, проходили в выходные дни либо иные дни отдыха, установленные в соответствии с законодательством и Правилами трудового распорядка.

В случаях, когда сотрудник специально командирован для работы в выходные или праздничные и нерабочие дни, компенсация за работу в эти дни выплачивается в соответствии с действующим законодательством. Если сотрудник отбывает в

командировку либо прибывает из командировки в выходной день, ему после возвращения из командировки предоставляется другой день отдыха.

В случае невозможности возвращения сотрудника из командировки в установленные сроки вследствие непреодолимой силы или иных не зависящих от него обстоятельств командировка может быть продлена.

Факт наличия данных обстоятельств должен быть подтвержден проведенной служебной проверкой, по результатам которой в установленном порядке выносится соответствующее заключение.

За время задержки в пути без уважительных причин сотруднику не выплачивается зарплата, не возмещаются суточные расходы, расходы на наем жилого помещения и другие расходы.

В случае наступления в период командировки временной нетрудоспособности сотрудник обязан незамедлительно уведомить об этом работодателя.

Явка сотрудника на работу в день выезда в командировку или в день приезда из командировки решается по договоренности с директором учреждения.

3. Порядок оформления служебных командировок

Оформление служебных командировок по Российской Федерации и в страны СНГ.

Планирование командировок осуществляется на основании комплексного плана командировок на год, утвержденного директором.

Контроль за эффективностью использования командировочных расходов возлагается на ГКУ МО ЦБ МО.

Внеплановые командировки сотрудников осуществляются по решению директора на основании служебной записки руководителя структурного подразделения, инициировавшего выезд, при наличии финансовых средств на командировочные расходы (за счет средств от платной деятельности).

Основанием для командирования сотрудников считается служебное задание (ф. Т-10а) руководителя структурного подразделения (уполномоченного должностного лица) сотруднику.

После получения служебного задания командируемый сотрудник составляет смету командировочных расходов (предварительный расчет) и согласовывает ее с заместителем директора по экономике и финансам.

После согласования сметы командировочных расходов командируемый сотрудник передает служебное задание и смету в кадровую службу (не позднее пяти дней до начала командировки) для составления приказа на командировку.

На основании полученного служебного задания кадровая служба готовит приказ (ф. Т-9) о направлении сотрудника в командировку или приказ (распоряжение) о направлении сотрудников в командировку (ф. Т-9а).

Командировочные документы, служебное задание подписываются директором.

Кадровая служба знакомит командированного сотрудника с приказом и выдает ему служебное задание.

Однодневная командировка оформляется приказом директора.

Не позднее чем за три рабочих дня до начала командировки копия приказа о командировке и смета командировочных расходов направляются в ГКУ МО ЦБ МО для перевода денег на банковскую карту командированному сотруднику.

Факт выезда сотрудника в командировку фиксируется в Журнале учета работников, выходящих в служебные командировки.

В исключительных случаях, связанных с осуществлением внеплановых выездов, когда произвести оформление служебной командировки не представляется возможным, допускается выезд без издания приказа о командировке. Последующее издание приказа о командировании сотрудника осуществляется в течение следующего рабочего дня.

4. Оформление служебных командировок за рубеж

Целями заграничных командировок являются:

(учреждение определяет самостоятельно)

научные стажировки, в том числе повышение квалификации;

научно-исследовательская работа;

участие в международных форумах (конференциях, конгрессах, симпозиумах

и т. д.);

проведение переговоров;

другие цели с разрешения директора.

Основанием заграничной командировки служит:

(учреждение определяет самостоятельно)

договор о сотрудничестве с зарубежным образовательным, научным учреждением;

договор на внешнеэкономическую деятельность;

официальное приглашение на участие в международных форумах (конференциях, конгрессах, симпозиумах и т. д.).

Ответственность за обоснованность заграничной командировки несет руководитель.

Направление сотрудника в заграничную командировку оформляется приказом директора. В приказе указывается:

фамилия, имя, отчество, должность командированного сотрудника;
в какую страну (город), на какой срок, с какой целью и за чей счет командирован сотрудник.

К приказу прилагаются:
переведенные на русский язык документы, поступившие от принимающей стороны (вызов);

смета командировочных расходов.

Фактическое время пребывания в командировке за пределами России определяется:

в случае командировки в страны, с которыми установлен полный пограничный контроль – по отметкам контрольно-пропускных пунктов в заграничном паспорте;

в случае командировки в страны, с которыми не установлен или упрощен пограничный контроль, – по проездным документам, представляемым работником по возвращении из служебной командировки;

в случае отсутствия отметок в соответствии с подпунктами «а» и «б» настоящего пункта суточные расходы командированному сотруднику не возмещаются.

Если сотрудник получил аванс на командировочные расходы, но не выехал в командировку, он обязан в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отмене поездки вернуть в кассу полученные им денежные средства в валюте той страны, в которой был выдан аванс.

Выдача денежных средств на командировочные расходы производится в соответствии с предварительно утвержденным графиком командировок за счет:

субсидий на выполнение государственного задания;

средств от приносящей доход деятельности.

Внеплановые командировки осуществляются за счет средств от приносящей доход деятельности.

Выдача командированным сотрудникам денежных средств на командировочные расходы осуществляется на основании заявления сотрудника, сметы (предварительного расчета) командировочных расходов и копий служебного задания и приказа о направлении сотрудника в командировку.

При командировках по России аванс выдается в рублях.

При заграничной командировке учреждение обеспечивает сотрудника денежными средствами в национальной валюте страны пребывания сотрудника или в свободно конвертируемой валюте.

Выдача денежных средств на командировочные расходы производится путем выдачи наличными из кассы учреждения, либо на банковскую карточку сотрудника.

Денежные средства в валюте на заграничную командировку перечисляются на банковскую карту сотрудника.

Если для окончательного расчета за командировку необходимо выплатить дополнительные средства или сотрудником не получены авансовые средства на командировку, их выплата сотруднику осуществляется в рублях по официальному обменному курсу Банка России к иностранным валютам стран пребывания, установленному на день утверждения авансового отчета.

Проездные документы приобретаются командированным сотрудником самостоятельно только после получения денежных средств на командировочные расходы.

Гарантии и компенсации при направлении сотрудников в служебные командировки.

За командированным сотрудником сохраняется место работы (должность) и средний заработок за время командировки, в том числе и за время пребывания в пути.

Средний заработок за время пребывания сотрудника в командировке сохраняется на все рабочие дни недели по графику, установленному по месту постоянной работы.

Командированному сотруднику учреждение обязано возместить:

расходы на проезд;

расходы по найму жилого помещения;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного местожительства (суточные);

другие расходы, произведенные с разрешения или ведома администрации.

Расходы на проезд учреждение возмещает сотруднику:

до места командировки и обратно;

из одного населенного пункта в другой (если сотрудник командирован в несколько организаций, расположенных в разных населенных пунктах).

В состав этих расходов входят:

стоимость проездного билета на транспорт общего пользования (самолет, поезд и т. д.);

стоимость услуг по оформлению проездных билетов;

расходы на оплату постельных принадлежностей в поездах;

стоимость проезда до места (вокзал, пристань, аэропорт) отправления в командировку (от места возвращения из командировки), если оно расположено вне населенного пункта, где сотрудник работает.

Расходы на приобретение проездного документа на все виды транспорта при следовании к месту командирования и обратно к месту постоянной работы возмещаются в соответствии с представленными документами.

Расходы на проезд по России компенсируются в соответствии с подпунктом «в» пункта 1 постановления Правительства РФ от 2 октября 2002 г. № 729.

Возмещение расходов на проезд, превышающих размер, установленный данным пунктом, производится по фактическим расходам за счет средств от оказания платных услуг с разрешения руководителя учреждения.

При направлении сотрудника в заграничную командировку ему дополнительно возмещаются расходы:

на оформление загранпаспорта (визы, др. выездных документов);

на оформление обязательной медицинской страховки;

по уплате обязательных консульских и аэродромных сборов;

по уплате сборов на право въезда или транзита автомобиля;

по уплате иных обязательных платежей и сборов.

Если до места командировки можно добраться разными видами транспорта, руководство учреждения вправе по своему выбору оплатить сотруднику один из них.

Расходы на приобретение проездного документа на все виды транспорта при следовании к месту командирования и обратно к месту постоянной работы возмещаются в соответствии с представленными документами.

При командировках по России размер суточных составляет:

в рамках субсидий на выполнение государственного задания – 100 руб. за каждый день нахождения в командировке;

за счет средств от приносящей доход деятельности – 600 руб. за каждый день нахождения в командировке.

При направлении сотрудника в командировку за границу из России суточные выплачиваются в размере и порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. № 812. С разрешения директора при направлении сотрудника в заграничную командировку суточные могут быть увеличены за счет средств от приносящей доход деятельности.

В случае болезни сотрудника во время нахождения в командировке ему на общих основаниях выплачиваются суточные в течение всего времени, пока он не имеет возможности по состоянию здоровья приступить к выполнению возложенного на него служебного поручения или вернуться к постоянному месту работы, но не свыше двух месяцев.

Выплата суточных производится также, если заболевший находился на лечении в стационарном лечебном учреждении, на основании приказа о продлении срока командировки в установленном порядке.

При командировках по России расходы на наем жилья во время командировки (при наличии подтверждающих документов) в рамках выполнения государственного задания (за счет средств субсидий на выполнение государственного задания) не

могут превышать 550 руб. в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 руб. в сутки.

При направлении сотрудника в командировку за границу размер возмещения расходов на наем жилья зависит от страны поездки. При его определении руководствуются приказом Минфина России от 2 августа 2004 г. № 64н. Возмещение расходов на наем жилья во время командировки, превышающих размер, установленный данным пунктом, производится по фактическим расходам за счет средств от оказания платных услуг с разрешения руководителя учреждения (оформленного соответствующим приказом).

Расходы, связанные с командировкой, но не подтвержденные соответствующими документами, сотруднику не возмещаются или возмещаются в минимальном размере. Расходы в связи с возвращением командированным сотрудником билета на поезд, самолет или другое транспортное средство могут быть возмещены с разрешения директора только по уважительным причинам (решение об отмене командировки, отзывание из командировки, болезнь) при наличии документа, подтверждающего такие расходы.

В случае отсутствия у сотрудника подтверждающих документов об обмене валюты, в которой выдан аванс, на национальную валюту страны пребывания, перерасчет расходов, осуществленных в командировке и подтвержденных документально, осуществляется исходя из официального обменного валютного курса, установленного Банком России на день утверждения авансового отчета.

Возмещение расходов на перевозку багажа весом свыше установленных транспортными предприятиями предельных норм не производится.

Возмещение расходов на служебные телефонные переговоры проводится в размерах, согласованных с лицом, принявшим решение о командировании сотрудника.

Сотруднику, направленному в однодневную командировку, согласно статьям 167, 168 Трудового кодекса РФ, оплачиваются:

- средний заработок за день командировки;
- расходы на проезд;
- иные расходы, произведенные сотрудником с разрешения руководителя учреждения.

Суточные (надбавки взамен суточных) при однодневной командировке не выплачиваются.

5. Порядок отчета сотрудника о служебной командировке

В течение трех рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки сотрудник обязан оформить документы, которые были составлены перед отъездом,

и заполняет авансовый отчет (ф. 0504505) об израсходованных им суммах. В служебном задании (ф. Т-10а) сотрудник заполняет графу 12 «Краткий отчет о выполнении задания». Этот отчет согласовывается с руководителем структурного подразделения.

Авансовый отчет сотрудник одновременно с документами, которые подтверждают его расходы и производственный характер командировки:

служебное задание с кратким отчетом о выполнении;

проездные билеты;

счета за проживание;

чеки ККТ;

товарные чеки;

квитанции электронных терминалов (слипы);

ксерокопии загранпаспорта с отметками о пересечении границы (при заграничных командировках);

документы, подтверждающие стоимость служебных телефонных переговоров, и т. д.

Остаток денежных средств, превышающий сумму, использованную согласно авансовому отчету, подлежит возвращению сотрудником в кассу не позднее трех рабочих дней после возвращения из командировки.

В случае невозвращения сотрудником остатка средств в определенный срок соответствующая сумма возмещается в порядке, установленном трудовым и гражданско-процессуальным законодательством.

Не позднее трех рабочих дней со дня возвращения из служебной командировки сотрудник готовит и представляет руководителю структурного подразделения полный отчет о проделанной им работе либо участии в мероприятии, на которое он был командирован.

Сотрудником, командированным для выполнения определенных задач, к отчету о командировке прилагаются оригиналы либо ксерокопии документов, полученных им или подписанных и врученных им от имени учреждения.

Сотрудником, командированным для участия в каком-либо мероприятии, к отчету о командировке прилагаются полученные им, как участником мероприятия, материалы.

6. Отзыв сотрудника из командировки или отмена командировки осуществляется в следующем порядке

Руководитель структурного подразделения готовит служебную записку на имя директора учреждения с объяснением причин о невозможности направления

сотрудника в командировку или отзыва сотрудника из командировки до истечения ее срока.

После решения директора готовится приказ об отмене командировки или отзыве из командировки.

Возмещение расходов отозванному из командировки сотруднику производится на основании авансового отчета и приложенных к нему документов.

Командировка может быть прекращена досрочно по решению директора в случаях:

выполнения служебного задания в полном объеме;

болезни командированного, наличия чрезвычайных семейных и иных обстоятельств и иных обстоятельств, требующих его присутствия по месту постоянного проживания;

наличия служебной необходимости;

нарушения сотрудником трудовой дисциплины в период нахождения в командировке.

Отъезд в командировку без надлежащего оформления документов по вине сотрудников считается прогулом и влечет за собой меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Приложение № 9
к Учетной политике
приказ от 21.12.2018 №41-од

Порядок принятия обязательств и денежных обязательств

№ п/п	Хозяйственные операции	Принятие обязательств		Принятие денежных обязательств	
		Момент отражения в учете	Документ-основание	Момент отражения в учете	Документ-основание
1		Приобретение товаров, работ, услуг			
1.1	Путем заключения договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) поставщиком, подрядчиком (юридическим лицом)	В день подписания договора	Договор	Дата начисления кредиторской задолженности	Акт выполненных работ
1.2	Путем заключения договора гражданско-правового характера с физическим лицом о выполнении работ, оказании услуг (с учетом страховых взносов, подлежащих уплате в бюджет)	В день подписания договора	Договор, Расчет	Дата начисления кредиторской задолженности	Выписка с лицевого счета Акт выполненных работ
2		Приобретение товаров, работ, услуг с использованием процедур размещения заказов			
2.1	Путем размещения заказа на поставку продукции, выполнение работ, оказание	В день размещения извещения – принимаемое обязательство	Извещение о проведении запроса котировок	Дата начисления кредиторской задолженности	Акт выполненных работ

	услуг в виде запроса котировок	В день подписания договора	Договор	Дата оплаты аванса	Выписка с лицевого счета
2.2	Путем размещения заказа на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг с помощью проведения торгов (конкурс, аукцион)	В день размещения извещения - принимаемое обязательство	Извещение о проведении торгов	Дата начисления кредиторской задолженности	Акт выполненных работ
3		В день подписания договора	Договор	Дата оплаты аванса	Выписка с лицевого счета
3.1	По начислениям в соответствии с Трудовым кодексом РФ на основании: трудовых договоров; листков нетрудоспособности (за первые три дня нетрудоспособности); заявлений о предоставлении отпуска и т.п.	В общей сумме, утвержденной Планом ФХД первыми операциями года	Утвержденные плановые показатели на год	Дата начисления кредиторской задолженности	Расчетно-платежная ведомость, Записка-расчет, Листок нетрудоспособности и
3.2	По командировочным расходам	На дату утверждения Авансового отчета	Авансовый отчет	Дата начисления кредиторской задолженности	Авансовый отчет
3.3	По компенсационным выплатам (оплате проезда к месту отпуска, компенсации стоимости путевок и т.д.)	На дату образования кредиторской задолженности	Оправдательные документы	Дата выплаты аванса	Приказ
				На дату образования кредиторской задолженности	Оправдательные документы

3.4	По подотчетным суммам, выданным на хозяйственные нужды	На утверждения Авансового отчета	Авансовый отчет	Дата начисления кредиторской задолженности Дата выплаты аванса	Авансовый отчет Заявление на выдачу подотчетной суммы
4	Расчеты с бюджетом по налогам и страховым взносам				
4.1	По начисленным страховым взносам, налогам и сборам	На дату образования кредиторской задолженности	Налоговые декларации, Сводная ведомость по налогам, сборам и иным платежам в бюджет	На дату образования кредиторской задолженности	Налоговые карточки, налоговые декларации, Расчет по страховым взносам, Расчетно-платежная ведомость
5	Расчеты по прочим хозяйственным операциям				
5.1	По прочим нормативно-публичным обязательствам	На дату образования кредиторской задолженности	Оправдательные документы	На дату образования кредиторской задолженности	Оправдательные документы
5.3	По штрафам, пеням и т.п.	Дата принятия решения руководителем об уплате	Нормативно-правовой акт, Распоряжение руководителя об уплате	Дата начисления кредиторской задолженности	Нормативно-правовой акт, Распоряжение руководителя об уплате

Порядок включения данных бюджетного учета в показатели принятых денежных обязательств

№ п/п	Хозяйственные операции	Данные бюджетного учета
1	Приобретение товаров, работ, услуг	
1.1	Расчеты с контрагентами, в том числе с учетом предварительной оплаты (за исключением расчетов с подотчетными лицами и расчетов по платежам в бюджеты)	разница дебетовых и кредитовых оборотов по счетам 206 21 000 – 206 26 000, 206 31 000 - 206 34 000, отражающих авансовые платежи за текущий период (за исключением остатка прошлых лет и кредитовых оборотов по указанным счетам, изменяющих этот остаток); сумма кредитовых оборотов по счетам 302 21 000 - 302 26 000, 302 31 000 - 302 34 000 за текущий период (за исключением оборотов, отражающих увеличение (уменьшение) кредиторской задолженности по принятым в текущем периоде денежным обязательствам в счет авансовых платежей прошлых лет); сумма дебетовых оборотов по счетам 302 21 000 - 302 26 000, 302 31 000 - 302 34 000, отражающих исполненные в текущем периоде принятые денежные обязательства прошлых лет
2	Расчеты с подотчетными лицами	
2.1	Расчеты с подотчетными лицами по выданным авансам, включая расчеты с использованием пластиковых карт	разница дебетовых и кредитовых оборотов соответствующих аналитических счетов счета 208 00 000, отражающих полученные подотчетными лицами денежные средства, за минусом возврата выданных в текущем

		<p>периоде авансовых платежей, а также остатка выданных авансов прошлых лет и кредитовых оборотов, изменяющих этот остаток;</p> <p>сумма дебетовых оборотов соответствующих аналитических счетов счета 208 00 000, отражающих возмещение в текущем периоде подотчетным лицам перерасходов по авансам прошлых лет</p>
3	Оплата труда и иные выплаты работникам	
3.1	Расчеты с работниками по оплате труда и иным выплатам в соответствии с законодательством	<p>сумма кредитовых оборотов по счетам 302 11 000 - 302 13 000, отражающих начисленные (принятые) в текущем периоде обязательства, подлежащие к исполнению в текущем финансовом году;</p> <p>сумма дебетовых оборотов по счетам 302 11 000 - 302 13 000, 304 02 000, 304 03 000, отражающих исполненные в текущем периоде принятые денежные обязательства прошлых лет</p>
4	Расчеты по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ	
4.1	Расчеты с бюджетами бюджетной системы РФ по налогам, взносам, государственной пошлине, сборам и иным обязательным платежам	<p>сумма кредитовых оборотов по счетам 303 02 000 - 303 13 000, отражающих начисленные (принятые) в текущем периоде платежи (за исключением кредитовых оборотов, отражающих возврат излишне уплаченных платежей);</p> <p>сумма дебетовых оборотов по счетам 303 02 000 - 303 13 000, отражающих исполненные в текущем периоде принятые обязательства по оплате платежей прошлых лет, числящихся на начало года</p>

5	Расчеты по расходам на обслуживание долговых обязательств	
5.1	Расчеты по обслуживанию долговых обязательств	<p>сумма кредитовых оборотов соответствующих аналитических счетов счета 301 00 000, отражающих начисленные (принятые) в текущем периоде обязательства, подлежащие к исполнению в текущем финансовом году;</p> <p>сумма дебетовых оборотов соответствующих аналитических счетов счета 301 00 000, отражающих исполненные в текущем периоде обязательства прошлых лет по расходам на обслуживание долговых обязательств</p>
6	Расчеты по прочим хозяйственным операциям	
6.1	Расчеты по социальному обеспечению населения	<p>сумма кредитовых оборотов по счетам 302 61 000 - 302 63 000, отражающих начисленные (принятые) в текущем периоде обязательства, подлежащие к исполнению в текущем финансовом году;</p> <p>сумма дебетовых оборотов по счетам 302 61 000 - 302 63 000, отражающих исполненные в текущем периоде обязательства прошлых лет по расходам на социальное обеспечение</p>
6.2	Расчеты по штрафам, пеням и проч.	<p>сумма кредитовых оборотов счета 302 91 000, отражающих начисленные (принятые) в текущем периоде обязательства, подлежащие к исполнению в текущем финансовом году;</p> <p>сумма дебетовых оборотов счетов 302 91 000, отражающих исполненные в текущем периоде обязательства прошлых лет</p>

Для целей бухгалтерского учета устанавливается следующий порядок отражения обязательств:

принятые обязательства по заработной плате перед работниками учреждения отражаются в бухгалтерском учете не позднее последнего дня месяца, за который производится начисление на основании Расчетной ведомости (ф. 0504402);

принятые обязательства по договорам гражданско-правового характера с юридическими и физическими лицами на выполнение работ, оказание услуг, поставку материальных ценностей отражаются в день подписания соответствующих договоров;

принятые обязательства по оплате продукции, работ, услуг без заключения договоров отражаются на дату принятия к оплате разовых счетов, актов выполненных работ (оказанных услуг);

принятые обязательства по оплате товаров, работ, услуг через подотчетных лиц, командировочных расходов отражаются на основании служебных записок, согласованных с руководителем учреждения, на дату утверждения заявления на выдачу под отчет денежных средств или авансового отчета;

принятые обязательства по налогам, сборам и иным платежам в бюджет отражаются на основании налоговых карточек, расчетов и налоговых деклараций, расчета по страховым взносам на дату начисления кредиторской задолженности;

принятые обязательства по неустойкам (штрафам, пеням) отражаются на основании решений суда, исполнительных листов, распоряжений руководителя на дату вступления в силу решения суда, поступления исполнительного листа, принятия решения руководителя об уплате соответственно;

принятые обязательства по кредиторской задолженности по контрактам (договорам), заключенным в прошлые годы и не исполненным по состоянию на начало текущего года, подлежащим исполнению в текущем финансовом году, отражаются в начале отчетного года на основании актов сверок взаимных расчетов по состоянию на начало текущего года;

сумма принимаемых обязательств определяется на основании извещений об осуществлении закупок с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещаемых в ЕИС, и принимается в размере начальной (максимальной) цены контракта.

Для целей бухгалтерского учета устанавливается следующий порядок отражения денежных обязательств:

обязательства по заработной плате перед работниками учреждения отражаются в бухгалтерском учете не позднее последнего дня месяца, за который производится начисление, на основании Расчетной ведомости (ф. 0504402);

обязательства по договорам гражданско-правового характера с юридическими и физическими лицами на выполнение работ, оказание услуг, поставку материальных ценностей отражаются на основании первичных учетных документов в соответствии с условиями договора. Формы документов должны содержать обязательные реквизиты;

обязательства по оплате товаров, работ, услуг без заключения договоров отражаются на дату принятия к оплате разовых счетов, актов выполненных работ (оказанных услуг);

обязательства по оплате товаров, работ, услуг через подотчетных лиц, командировочных расходов отражаются на основании авансового отчета, утвержденного руководителем учреждения, на дату его утверждения;

обязательства по налогам, сборам и иным платежам в бюджет отражаются на основании налоговых карточек, расчетов и налоговых деклараций, расчета по страховым взносам на дату начисления налога;

обязательства по неустойкам (штрафам, пеням) отражаются на основании решений суда, исполнительных листов на дату принятия решения руководителя об уплате;

обязательства по кредиторской задолженности по контрактам (договорам), заключенным в прошлые годы и не исполненным по состоянию на начало текущего года, подлежащим исполнению в текущем финансовом году, отражаются в начале отчетного года на основании актов сверок взаимных расчетов по состоянию на начало текущего года.

Порядок проведения инвентаризации.

Для проведения инвентаризации состав инвентаризационной комиссии и сроки проведения инвентаризации утверждаются отдельным приказом руководителя Учреждения.

Решение комиссии принимается при наличии более 50 % состава комиссии.

Инвентаризационной комиссии при проведении инвентаризации необходимо:

1. Подтвердить наличие объектов основных средств, отраженных на балансовых счетах;
2. Определить перечень объектов основных средств, не приносящих экономических выгод, не имеющих полезного потенциала и в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод (активы, генерирующие денежные потоки (Активы ГДП) - это активы, от которых ожидается получение экономических выгод (доходов) в форме денежных средств или их эквивалентов независимо от факта получения такого дохода; активы, не генерирующие денежные потоки (Активы нГДП) - это активы, целью владения которыми не является получение денежных потоков, от таких активов ожидается только поступление полезного потенциала.);

3. Выявить признаки обесценения актива:

Внешними признаками обесценения являются:

- снижение справедливой стоимости актива за отчетный год оказалось больше устаревания (нормального физического и (или) морального износа);
- отсутствие либо значительное снижение потребности в продукции, работах, услугах, обеспечиваемых активом;
- существенные (долгосрочные) изменения, которые произошли в течение отчетного года (происойдут в ближайшем будущем) и неблагоприятно влияют (окажут влияние) на деятельность субъекта.

Под долгосрочными изменениями понимаются изменения в законодательстве РФ, внутренней и внешней политике, экономике, технологиях, которые превысят период планирования деятельности субъекта.

Внутренними признаками обесценения являются:

- моральное устаревание и (или) физическое повреждение актива, снижающие его полезный потенциал;
- существенные долгосрочные изменения в степени и (или) способе использо-

вания актива, которые произошли в течение отчетного периода или ожидаются в ближайшем будущем и неблагоприятно повлияют на деятельность субъекта учета;

- принятие решения о том, что создание объекта имущества приостанавливается на неопределенный срок;

- значительное ухудшение финансовых (экономических) результатов использования актива либо появление данных, которые указывают, что финансовые (экономические) результаты использования актива ухудшатся по сравнению с ожиданиями;

- резкое увеличение расходов субъекта учета на эксплуатацию или обслуживание актива по сравнению с запланированным.

При выявлении признаков возможного обесценения стоимости актива субъект учета должен определять существенность их влияния на стоимость и принимать решение о необходимости определения справедливой стоимости актива.

В данном решении нужно указать метод, которым будет определена справедливая стоимость актива.

Одновременно следует оценить необходимость корректировки оставшегося срока полезного использования такого актива.

Используется тот метод, который позволяет наиболее достоверно оценить справедливую стоимость актива:

- метод рыночных цен;

- метод амортизированной стоимости замещения.

Справедливая стоимость определяется:

- индивидуально для каждого Актива нГДП;

- индивидуально для каждого Актива ГДП;

- в целом для Единицы ГДП;

- для Актива в Единице ГДП, генерирующего денежные потоки, за вычетом затрат на его выбытие.

4. Выявить имущество, находящееся в пользовании учреждения и отраженное в учете на забалансовом счете 01 «Имущество, полученное в пользование», которое соответствует критериям актива, и получено:

на условиях лизинга,

долгосрочной аренды с правом выкупа,

безвозмездном, бессрочном (постоянном) пользовании;

иные арендные отношения, относящиеся к финансовой аренде;

5. Провести инвентаризацию объектов имущества, полученных (переданных) в пользование на основании договоров.

6. При проведении инвентаризации договоров аренды необходимо обратить внимание на своевременность исполнения арендаторами обязательств по аренде. При возникновении задолженности по арендным платежам обратить внимание на наличие исковых требований к арендаторам, исполнение исковых требований.

Положение о внутреннем финансовом контроле

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ (Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению») и уставом учреждения. Положение о внутреннем финансовом контроле устанавливает единые цели, правила и принципы организации и проведения мероприятий внутреннего финансового контроля в учреждении.

Целями внутреннего финансового контроля являются подтверждение достоверности бюджетного учета и отчетности учреждения, соблюдение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности. Система внутреннего контроля призвана обеспечить:

- точность и полноту документации бухгалтерского учета;
- своевременность подготовки достоверной бухгалтерской отчетности;
- предотвращение ошибок и искажений;
- исполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения;
- выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы) учреждения;

сохранность имущества учреждения.

Задачами внутреннего контроля являются:

- установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражения в бюджетном учете и отчетности требованиям нормативных правовых актов;
- установление соответствия осуществляемых операций регламентам, полномочиям сотрудников;
- соблюдение установленных технологических процессов и операций при осуществлении функциональной деятельности;

анализ системы внутреннего контроля учреждения, позволяющий выявить существенные аспекты, влияющие на ее эффективность.

Внутренний контроль в учреждении должен основываться на следующих принципах:

принцип законности – неуклонное и точное соблюдение всеми субъектами внутреннего контроля норм и правил, установленных нормативным законодательством РФ;

принцип независимости – субъекты внутреннего контроля при выполнении своих функциональных обязанностей независимы от объектов внутреннего контроля;

принцип объективности – внутренний контроль осуществляется с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном законодательством РФ, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации;

принцип ответственности – каждый субъект внутреннего контроля за ненадлежащее выполнение контрольных функций несет ответственность в соответствии с законодательством РФ;

принцип системности – проведение контрольных мероприятий всех сторон деятельности объекта внутреннего контроля и его взаимосвязей в структуре управления.

При осуществлении мероприятий внутреннего контроля лица, его проводящие, могут использовать:

общенаучные методические приемы контроля (анализ, синтез, индукцию, дедукцию, редукцию, аналогию, моделирование, абстрагирование, эксперимент и др.);

эмпирические методические приемы контроля (инвентаризацию, контрольные замеры работ, контрольные запуски оборудования, формальную и арифметическую проверки, встречную проверку, способ обратного счета, метод сопоставления однородных фактов, служебное расследование, экспертизы различных видов, сканирование, логическую проверку, письменный и устный опросы и др.);

специфические приемы смежных экономических наук (приемы экономического анализа, экономико-математические методы, методы теории вероятностей и математической статистики).

Внутренний контроль в учреждении могут осуществлять:

комиссия по внутреннему контролю;

сторонние организации или внешние аудиторы, привлекаемые для целей проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

2. Организация внутреннего финансового контроля

Внутренний финансовый контроль в учреждении осуществляется в формах предварительного, текущего и последующего контроля.

Предварительный контроль осуществляется до начала совершения хозяйственной операции. Он позволяет определить, насколько целесообразной и правомерной будет та или иная операция. Предварительный контроль осуществляют руководитель учреждения, его заместители и сотрудники юридического отдела. В рамках предварительного контроля проводятся следующие действия:

контроль за составлением финансово-плановых документов (расчетов потребности в финансовых средствах, плана финансово-хозяйственной деятельности и др.);

их визирование, согласование и урегулирование разногласий;

проверка и визирование проектов договоров (контрактов) специалистами юридической службы и сотрудниками планово-экономического отдела;

предварительная экспертиза документов (решений), связанных с расходованием финансовых и материальных средств, осуществляемая сотрудниками планово-экономического отдела, руководителями подразделений, комиссией по внутреннему контролю.

Текущий контроль заключается в проведении повседневного анализа соблюдения процедур исполнения бюджета, составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности и ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, осуществлении мониторингов целевого расходования средств областного (федерального или муниципального) бюджета подведомственными учреждениями, оценке эффективности и результативности расходования средств бюджета для достижения целей, задач и целевых прогнозных показателей подразделениями управления, подведомственными учреждениями.

В ходе текущего контроля осуществляются следующие мероприятия:

проверка расходных денежных документов до их оплаты (расчетно-платежных ведомостей, платежных поручений, счетов и т. п.). Фактом контроля является разрешение документов к оплате;

проверка наличия денежных средств в кассе;

проверка полноты оприходования полученных в банке наличных денежных средств;

проверка наличия у подотчетных лиц полученных под отчет денежных средств и (или) оправдательных документов;

контроль за взысканием дебиторской и погашением кредиторской задолженности;

сверка аналитического учета с синтетическим учетом (оборотная ведомость);

проверка фактического наличия материальных средств.

Ведение текущего контроля осуществляется на постоянной основе специалистами планово-экономического отдела, заместителем руководителя учреждения, ответственным за финансово-экономический блок, комиссией по внутреннему контролю.

Последующий контроль проводится по итогам совершения хозяйственных операций. Он осуществляется путем анализа и проверки бухгалтерской документации, после проведения которой ставится отметка о прохождении финансового контроля, в случае если документ поступил в электронном виде, то наличие ЭЦП лица ответственного за проведение контроля приравнивается к отметке о прохождении финансового контроля. Для проведения последующего контроля в учреждении создается комиссия по внутреннему контролю.

Методами последующего контроля являются:

инвентаризация;

внезапная ревизия кассы;

проверка поступления, наличия и использования денежных средств в учреждении;

документальные проверки (ревизии) завершенных операций финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Система контроля состояния бюджетного (бухгалтерского) учета включает в себя проверку:

соблюдения требований законодательства РФ, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности;

точности и полноты составления документов и регистров бухгалтерского учета;

предотвращения возможных ошибок и искажений в учете и отчетности;

исполнения приказов и распоряжений руководства;

сохранности финансовых и нефинансовых активов учреждения.

Последующий контроль осуществляется путем проведения как плановых, так и внеплановых проверок. Плановые проверки проводятся с периодичностью, установленной планом проверок, утвержденным руководителем учреждения.

Основными объектами плановой проверки являются:

соблюдение законодательства РФ, регулирующего порядок ведения бухгалтерского учета, и норм учетной политики;

правильность и своевременность отражения всех хозяйственных операций в бюджетном учете;

полнота и правильность документального оформления операций;

своевременность и полнота проведения инвентаризаций;

достоверность отчетности.

В ходе проведения внеплановой проверки осуществляется контроль по вопросам, в отношении которых есть информация о возможных нарушениях.

Лица, ответственные за проведение проверки, осуществляют анализ выявленных нарушений, определяют их причины и разрабатывают предложения для принятия мер по их устранению и недопущению в дальнейшем.

Результаты проведения предварительного и текущего контроля оформляются в виде служебных записок на имя руководителя учреждения, которые могут содержать перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, если таковые были выявлены, а также рекомендации по недопущению возможных ошибок.

Результаты проведения последующего контроля оформляются в виде акта, который подписывается всеми членами комиссии и направляется с сопроводительной служебной запиской руководителю учреждения. Акт проверки должен включать в себя следующие сведения:

программу проверки (утверждается руководителем учреждения);

характер и состояние систем бухгалтерского учета и отчетности;

виды, методы и приемы, применяемые в процессе проведения контрольных мероприятий;

анализ соблюдения законодательства РФ, регламентирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности;

выводы о результатах проведения контроля;

описание принятых мер и перечень мероприятий по устранению недостатков и нарушений, выявленных в ходе последующего контроля, рекомендации по недопущению возможных ошибок.

Работники учреждения, допустившие недостатки, искажения и нарушения, в письменной форме представляют руководителю учреждения объяснения по вопросам, относящимся к результатам проведения контроля.

По результатам проведения проверки лицо, уполномоченное руководителем учреждения, разрабатывает план мероприятий по устранению выявленных

недостатков и нарушений с указанием сроков, и ответственных лиц, который утверждается руководителем учреждения.

По истечении установленного срока ответственное лицо незамедлительно информирует руководителя учреждения о выполнении мероприятий или их неисполнении с указанием причин неисполнения.

3. Субъекты внутреннего контроля

В систему субъектов внутреннего контроля входят:

руководитель учреждения и его заместители;

комиссия по внутреннему контролю;

руководители и работники учреждения на всех уровнях;

сторонние организации или внешние аудиторы, привлекаемые для целей проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Разграничение полномочий и ответственности органов, задействованных в функционировании системы внутреннего контроля, определяется внутренними документами учреждения, в том числе положениями о соответствующих структурных подразделениях, а также организационно-распорядительными документами учреждения и должностными инструкциями работников.

4. Права и обязанности субъектов контроля

В ходе осуществления внутреннего финансового контроля субъекты контроля имеют право:

на доступ к документам, базам данных и регистрам, непосредственно связанным с вопросами проведения контрольного мероприятия;

на получение информации по вопросам, включенным в программу контрольного мероприятия;

на получение от должностных лиц учреждения письменных объяснений по вопросам, входящим в программу контрольного мероприятия;

на беспрепятственный допуск (с соблюдением установленного порядка) во все служебные помещения субъекта внутреннего контроля;

на расширение круга направлений (вопросов) проверки в случае необходимости такого расширения при выполнении основного задания.

Субъекты контроля обязаны:

обладать необходимыми профессиональными знаниями и навыками;

исполнять обязанности, предусмотренные должностными инструкциями и положением о структурном подразделении;

соблюдать при осуществлении своей деятельности требования законодательства РФ;

обеспечивать сохранность и возврат полученных в объекте внутреннего контроля оригиналов документов;

соблюдать конфиденциальность полученной информации в связи с исполнением должностных обязанностей;

оформлять материалы проверки в соответствии с установленными требованиями.

5. Ответственность

Субъекты внутреннего контроля в рамках своей компетенции и в соответствии со своими функциональными обязанностями несут ответственность за разработку, документирование, внедрение, мониторинг и развитие внутреннего контроля во вверенных им сферах деятельности.

Ответственность за организацию и функционирование системы внутреннего контроля возлагается на заместителя руководителя учреждения, ответственного за финансово-экономический блок.

Лица, допустившие недостатки, искажения и нарушения, несут дисциплинарную ответственность в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

6. Оценка состояния системы финансового контроля

Оценка эффективности системы внутреннего контроля в учреждении осуществляется субъектами внутреннего контроля и рассматривается на специальных совещаниях, проводимых руководителем учреждения.

Непосредственная оценка адекватности, достаточности и эффективности системы внутреннего контроля, а также контроль за соблюдением процедур внутреннего контроля осуществляются комиссией по внутреннему контролю.

В рамках указанных полномочий комиссия по внутреннему контролю представляет руководителю учреждения результаты проверок эффективности действующих процедур внутреннего контроля и (в случае необходимости) разработанные предложения по их совершенствованию.

7. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем учреждения.

Если в результате изменения действующего законодательства РФ отдельные статьи настоящего Положения вступят с ним в противоречие, эти статьи утрачивают силу и преимущественную силу имеют положения действующего законодательства РФ.

Порядок и сроки хранения документов

Хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организуется руководителем учреждения.

При смене руководителя обеспечивается передача документов бухгалтерского учета учреждения.

Хранение первичных (сводных) документов, регистров бухгалтерского учета, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

В случае пропажи, уничтожения или порчи первичных (сводных) учетных документов и (или) регистров бухгалтерского учета руководитель учреждения, а при отсутствии у него полномочий - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, назначает комиссию по расследованию причин их пропажи, уничтожения, порчи, выявлению виновных лиц, а также принимает меры по восстановлению первичных (сводных) учетных документов и регистров бухгалтерского учета.

При необходимости для участия в работе комиссии привлекаются представители следственных органов, охраны, государственного пожарного надзора.

Акт, оформленный комиссией по результатам ее работы и утвержденный руководителем учреждения (органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя), подшивается в папку (дело) Журнала по прочим операциям и хранится в порядке, предусмотренном пунктами 14, 15 Приказа от 01.12.2010г. № 157н.

Первичные (сводные) учетные документы, регистры бухгалтерского учета, в том числе в виде электронного документа, могут быть изъяты только уполномоченными согласно законодательству Российской Федерации органами, на основании их постановлений.

Руководитель учреждения или другое должностное лицо учреждения вправе с разрешения и в присутствии представителей органов, проводящих изъятие документов, снять с них копии с указанием основания и даты изъятия.

Сроки хранения бухгалтерских документов в учреждении определяются согласно перечню, утвержденному приказом Минкультуры РФ от 25.08.2010 N 558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов,

образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения».

Приложение № 13
к Учетной политике
приказ от 21.12.2018 №41-од

Перечень должностей материально ответственных лиц, с которыми должны заключены письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности:

1. Заместитель директора по научно-методической работе,
2. Начальник хозяйственного отдела,
3. Заведующая хозяйством,
4. Начальник планово-экономического отдела,
5. Секретарь учебной части,
6. Ведущий библиотекарь,
7. Водитель автомобиля.