

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании:
- Конституции Российской Федерации;
 - Конвенции ООН о правах ребёнка;
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - Указов и распоряжений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - Нормативных правовых актов Министерства культуры Московской области, Министерств образования Российской Федерации и Московской области;
 - Устава образовательной организации и настоящим Положением.

Положение определяет цели, права и обязанности уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса Государственного автономного профессионального учреждения Московской области «Московский областной музыкальный колледж имени С.С. Прокофьева» далее образовательная организация, его компетенцию, организационные формы и условия его деятельности.

- 1.2. Участниками образовательного процесса являются студенты, законные представители (для лиц до 18 лет) и преподаватели образовательной организации.
- 1.3. Уполномоченный работает на общественных началах.
- 1.4. Уполномоченный назначается приказом директора в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.
- 1.5. Уполномоченный содействует исполнению Всеобщей декларации прав человека, Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка и других нормативно-правовых документов, определяющих правовое просвещение участников образовательного процесса.
- 1.6. Деятельность уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов, не отменяет их и не влечет их пересмотра.
- 1.7. В своей деятельности уполномоченный руководствуется Всеобщей декларацией прав человека, Конституцией РФ, Уставом образовательного учреждения, Правилами внутреннего распорядка, данным положением.
- 1.8. Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и неподотчетен административным органам и должностным лицам.

2. Компетенция уполномоченного

2.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим положением, и в рамках образовательного процесса. Уполномоченный не принимает административных решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

2.2. Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса образовательного учреждения. Ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

2.3. Не подлежат рассмотрению жалобы по вопросам:

- оплаты труда и поощрения членов трудового коллектива;
- действия и решений государственных органов культуры и образования;
- решений директора образовательной организации.

2.4. Жалоба подается уполномоченному не позднее истечения 2 недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

2.5. Получив жалобу, уполномоченный имеет право:

- принять жалобу к рассмотрению;
- указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;
- обращаться за содействием и помощью к руководству образовательной организации, если участник образовательного процесса не согласен с решением администрации образовательной организации по дисциплинарному расследованию;
- отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

2.6. Уполномоченный вправе заняться проблемой по собственной инициативе при наличии информации о грубых нарушениях прав участников образовательного процесса, не способных самостоятельно отстаивать свои интересы.

2.7. При выяснении вопроса уполномоченный вправе:

- посещать занятия, заседания методического совета, предметно-цикловых комиссий, заседания студенческого совета.
- получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с администрацией проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства.

2.8. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведений без разрешения заявителя.

2.9. В случае установления нарушения прав уполномоченный предпринимает следующие меры:

- содействует разрешению конфликта путем конфиденциальной процедуры;
- вносит письменные рекомендации, обращенные к сторонам конфликта, предлагающие меры для его разрешения;

2.10. В случае недостижения соглашения или отказа одной из сторон принять рекомендацию Уполномоченного, решение может быть доведено до директора образовательной организации.

2.11. При установлении факта грубого нарушения правил внутреннего распорядка или унижения достоинства участников образовательного процесса уполномоченный вправе ставить перед директором вопрос о привлечении нарушителя (нарушителей) к дисциплинарной ответственности.

2.12. По результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав и свобод уполномоченный вправе представлять студенческому совету, совету и администрации образовательной организации свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам, затрагивающим права и достоинство участников образовательного процесса.

2.13. В случае систематических нарушений прав участников образовательного процесса или унижения их достоинства уполномоченный вправе выступить с устным докладом на заседаниях педагогического совета образовательной организации.

3. Обязанности администрации образовательной организации

3.1. Администрация образовательной организации оказывает уполномоченному всемерное содействие, предоставляет запрошенные материалы и документы, иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности и понимания мотивов принятых решений.

3.2. Администрация образовательной организации не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.